

# -1 إدراك أهمية البيانات التي تُجمع

---

## جدول محتويات

1	1 إدراك أهمية البيانات التي تُجمع؟
7	1-1 تعريف البيانات انطلاقاً من تمرين حبة الفاكهة
10	1-2 ما هي البيانات؟
20	1-3 أسئلة وأجوبة حول البيانات والمعلومات
33	1-4 ما أهمية البيانات؟
50	1-5 منح البيانات طابعاً شخصياً
53	1-6 حالات انعدام البيانات

# إدراك أهمية البيانات التي تُجمع؟

تتضمّن العديد من المشاريع الخاصة بالاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر بيانات، لأن تلك الأخيرة باتت جزءاً لا يتجزأ من عمل الجميع في الاتحاد. ومن هنا، تتوجّه هذه الوحدة التعليمية إلى كلّ من يريد استخدام البيانات إلا أنه ليس واثقاً من أين ينطلق. وتتوجّه هذه الوحدة أيضاً إلى كلّ من يريد مساعدة الآخرين على أن يدركوا أهمية البيانات في عملهم.

## أسئلة يتم التطرّق إليها في هذه الوحدة

- كيفية شرح أهمية البيانات إلى الفرق والمنظمات
- ما هي أبرز النقاشات وأفضل الممارسات التي تهدف للإضاءة على أهمية البيانات على صعيد الأعمال الإنسانية

## الأهداف التعلّمية

- التمييز ما بين البيانات والمعلومات
- شرح السبب الذي يجعل البيانات هامة على صعيد الأعمال الإنسانية
- شرح الطريقة التي تعدّ من خلالها البيانات هامة على صعيد الأعمال الإنسانية

## المواضيع

- تعريف البيانات
- أهمية توقّر البيانات والدور الذي تؤديه على صعيد الأعمال الإنسانية
- الأثر الذي تخلّفه البيانات على صعيد العمل الإنساني

## طريقة العمل

### اقتراح لعملية مفصّلة لتحقيق الأهداف التعلّمية

1. البدء بتمرين تعريف البيانات انطلاقاً من حبة الفاكهة (1-1) لدفع الناس للتفكير بالبيانات وإطار العمل.
2. توجيه المشاركين لفهم البيانات وتعريفها (2-1)
3. إطلاق تمرين: ما هي البيانات؟ لتوضيح الفرق ما بين البيانات والمعلومات.
4. البدء بعملية منح البيانات طابعاً شخصياً (5-1) لإدراك أهمية توقّر البيانات على صعيد المشاريع الإنسانية.
5. تأمين مزيد من المعلومات حول استخدام البيانات ضمن الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر واستخدام البيانات ذات الطابع الشخصي (5-1)
6. اختتام هذه الوحدة بحالات انعدام البيانات (6-1) بحيث يتمكّن المشاركون من مناقشة أهمية البيانات ضمن إطار عملهم.

## العناصر

انتقوا العناصر التي تريدونها لتشكيل طريقة العمل الخاصة بكم. أليكم أي عنصر فاتنا ذكره؟ وجهوا لنا رسالة إلكترونية على العنوان التالي:

[data.literacy@ifrc.org](mailto:data.literacy@ifrc.org)

## التمارين

خبرات تعلمية اجتماعية مقتضبة وبسيطة

- تعريف البيانات انطلاقاً من حبة فاكهة
- منح البيانات طابعاً شخصياً
- حالات انعدام البيانات

## برامج الجلسات

خبرات تعلم اجتماعية أطول

غير قابل للتطبيق

## مجموعة الشرائح

العروض التي سيتم استخدامها و/أو تعديلها

- ما هي البيانات؟
- أسئلة وأجوبة حول البيانات والمعلومات
- ما أهمية البيانات؟

## قوائم التدقيق / المنشورات / المواد

لتوثيق العناصر الأساسية الخاصة بخبرة التعلم

غير قابل للتطبيق

## الخطوات التالية

### الوحدات المرتبطة بالموضوع والمدرجة في كتيب البيانات

أعملون مع فريق أو منظمة معينة حول بناء قدراتهم لاستخدام البيانات في العمل الإنساني؟ عليكم البدء على **تطوير ثقافة جمع البيانات (2)** ومن ثم الاستمرار بالعمل تدريجياً بحسب ما ينصّ عليه الكتيب.

### الشكر والتقدير

ديرك سلاتر، ميليسا الحاموش، النسخة الأولى من كتيب الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر، والمساهمون في النسخة بيتا من كتيب Data Playbook

# 1-1 تمرين تعريف البيانات

## انطلاقاً من حبة الفاكهة

يهدف هذا التمرين إلى مساعدة المشاركين على أن يدركوا كيف يمكن إيجاد البيانات في كل مكان، وكيف تتغير البيانات مع تغير الأطر.

- عدد الأشخاص: شخصان إلى 16 شخصاً
- الوقت: 20 دقيقة
- مستوى الصعوبة: سهل
- مواد الاجتماع الحضوري: قطعة فاكهة توزع على كل مشارك (أو قطعة واحدة لكل مشاركين)، مثلاً تفاحة أو ليمونة، أو أي قطعة فاكهة يمكن للمشاركين الإمساك بها من دون تلوّث أيديهم. أحضروا نوعاً آخر من الفاكهة للقيام بالنشاط الإضافي المترابط. أحضروا ورقاً قلاباً وأقلام حبر (للجلسات الحضورية) أو مستنداً إلكترونياً تعاونياً (للجلسات الافتراضية).
- مواد الاجتماع الافتراضي: منصة اجتماعات افتراضية، مستند يمكن مشاركته والتدوين عليه.

## التحضير

إن كان الاجتماع افتراضياً، أطلبوا من المشاركين إحضار قطعة فاكهة ليتمكنوا من المشاركة في التمرين.

## التمرين

### الجزء الأول: الاكتشاف

إن جمع البيانات الملائمة ضروري للغاية إن أردنا استخدام البيانات لاتخاذ القرارات الملائمة. فحين نجمع البيانات من أشخاص، هناك عدد لا يحصى من النقاط المتعلقة بالبيانات والتي يمكننا أن نختار جمعها. في هذا التمرين، سنفكر في مختلف نقاط البيانات التي يمكننا جمعها. قدّموا ثمرة فاكهة لكل واحد من المشاركين (تفاحة). واطلبوا من المشاركين أن يتوزعوا ضمن فرق من شخصين، وأن يضعوا لائحة بكل البيانات المختلفة التي يعتبرونها موجودة في التفاح أو يجسدها التفاح. وعلى الأرجح، سيقدمون إجابات متمحورة حول التغذية (السرعات الحرارية، الفيتامينات، السكر) والأسعار، وأماكن الإنتاج، إلخ. بعد منحهم نحو خمس دقائق للتفكير بالموضوع، أسألهم عن البيانات التي يمكن استخراجها من كيس كبير من الفاكهة.

### الجزء الثاني: المناقشة

ابدأوا نقاشاً تشارك فيه المجموعة كاملة، واطلبوا من الحاضرين مشاركة إجاباتهم. أشيروا إلى مدى تأثير البيانات التي سيجدونها على ما سيفعلونه بالفاكهة، مثلاً: سيهتمّ مختلف المستهلكون بأنواع مختلفة من البيانات، فما هو مهمّ بالنسبة إلى أحد المستهلكين قد لا يكون مهماً بالنسبة إلى الآخر. اطلبوا من المشاركين أن يحددوا البيانات الضرورية لمختلف المستهلكين، والبيانات الواجب استقصائها. ومن ثم، اطلبوا من المشاركين تدوين مختلف البيانات التي يمكنها أن تثير اهتمام مختلف المستهلكين.

**السؤال:** الشخص الذي يشتري الفاكهة؛ إن كنت أريد أن أشتري الفاكهة، فأنا أريد معرفة نوع الفاكهة، ثمنها، تاريخ قطفها ومكان قطفها.

**السؤال:** الشخص الذي يأكل الفاكهة؛ إن كنت سأتناول الفاكهة، فقد أريد أن أعرف قيمتها الغذائية، أي الفيتامينات التي تحتويها وكمية السرعات الحرارية

**السؤال:** الشخص الذي يقطف الفاكهة؛ إن كنت سأقطف الفاكهة، فقد أريد أن أعرف كم سأقاضي مقابل كيس الفاكهة، وكم من الوقت سأستغرق لجمع كيس كامل منها.

السؤال: من أيضاً؟

اطلبوا من المشاركين التفكير بأي سيناريوهات أخرى من شأنها أن تسمح لهم بالحصول على بيانات أخرى حول الفاكهة.

## نشاط إضافي مترابط

مرّروا على المشاركين نوعاً آخر من الفاكهة، واطرحوا عليهم السؤال التالي: ما هي البيانات المرتبطة بهذه الفاكهة والتي تعدّ هي نفسها بالنسبة إلى قطعة الفاكهة الأخرى. (للتطرّق إلى موضوع توحيد المعايير). راجعوا أيضاً القسم المعنون **الحصول على البيانات التي نحتاج إليها (4)** لتعرضوا على المشاركين مستهلكاً تقارنونه بلائحة المتغيرات وتناقشوا عملية جمع البيانات: "أنا مدير سوق خضار وفاكهة، وأودّ أن أقوم بطليبة ليمون من مزرعة أو من موزّع زراعي". علينا أن نحرص على أننا نجمع البيانات الملائمة من المدراء لاتخاذ القرار، وذلك بالاستناد إلى نسبة معقولة من البيانات:

- ما هي البيانات التي ستعود بالنفع على هذا المدير؟
- ما هي البيانات التي لم تعد مفيدة؟
- أيمن جمع أي من البيانات من مصادر ثانوية؟
- ما هي البيانات التي يتعيّن علينا جمعها بعد؟

### الشكر والتقدير

تمرين مستوحى من منهج ورش العمل الخاص باستراتيجية البيانات، ديرك سلاتر، ومنظمة FabRiders

# 1-2 ما هي البيانات؟

راشيل ييلز وهيدير ليسون

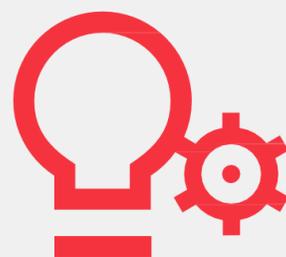
## تُعرّف البيانات على أنها:

وقائع محدّدة، كالكميات، الأسعار، المقاييس، التواريخ،  
أسماء الأماكن والأشخاص، أو العناوين.  
كما أنها حقائق وإحصاءات تُجمع معاً وتقدّم كمراجع أو  
بهدف تحليلها.

## يمكن للبيانات أن تؤدي إلى:



القرار



التعلم



المعلومات



البيانات

هيلين ويلش، مديرة قسم الرصد، والتقييم والمساءلة والتعلم غي الصليب الأحمر الأميركي، استراتيجية التحول الرقمي [digital.ifrc.org](https://digital.ifrc.org)

## من البيانات إلى المعلومات:

1. نجد البيانات في كل مكان.
2. غالباً ما تكون البيانات فوضوية وتفتقر إلى المنطق.
3. يمكن للبيانات أن تكون في غالبية الأحيان منظّمة، شبه منظّمة، غير منظّمة ومعالجة.
4. أما المعلومات فهي بيانات ذات معنى.

من البيانات إلى المعلومات:

لا بدّ من تفسير البيانات، ومعالجتها، وتحليلها أو تقديمها لتصبح غنيّة بالمعلومات المفيدة.



## إلى معالجة البيانات وتنظيمها...

مرجع التقييم	الموقع موقع تلقي التقييم	تاريخ استلام التقييم	الجنس بالنسبة إلى التفاعل الحضوري وحين يقدم الشخص ملاحظات التقييم على استمارة التقييم	اللغة التي استخدمها مقدّم التقييم	قناة استلام التقييم	نوع التقييم، تصنيف التقييم بحسب مضمونه
القطاع ما هو قطاع التدخل الذي يشار إليه في التقييم	النطاق تصنيف التقييم	تفاصيل التقييم نقل التقييم الذي تمّ الحصول عليه بأكبر قدر من المصادقية وتقديم الشروحات التي من شأنها تسهيل فهم مضمونه	درجة الأولوية/ الأهمية تحديد مستوى الأولوية الواجب الاتفاق عليها ما بين لجنة التقييم والرصد التابعة لجهة التنسيق والمنسّق المسؤول / المدير المسؤول في الصليب الأحمر والهلال الأحمر			

## وصولاً إلى تحويلها إلى معلومات...

درجة الأولوية/ الأهمية/ المستوى الأول حالة طارئة /الخدمات المرتبطة بالصليب الأحمر

الأولوية القطاع	الملصقات بحسب العمود في ريتسونا	المجموع النهائي في سكاراماغاس
عمليات اللجوء والمشورة القانونية	1	1
الرعاية الصحية السلوكية	20	24
أخرى	4	4
حماية	1	1
الدعم النفسي والاجتماعي	1	1
إنقاذ	9	13
إعادة الروابط العائلية	1	1
ملجأ	1	2
توفير المياه وخدمات الصرف الصحي والنظافة الصحي	6	24
	41	91

# أنواع البيانات

الحكومة	المجتمع/ المواطن	المادي
<ul style="list-style-type: none"> <li>• إحصاء/ عدد السكان</li> <li>• إحصاءات</li> <li>• بنية تحتية</li> <li>• الشؤون المالية/الموازنات/الإنفاق</li> <li>• الشركات / ملكية الأراضي</li> <li>• مؤشر التلوث/ نوعية المياه</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الرسائل القصيرة/ الرسائل عبر الهاتف</li> <li>• الايميل</li> <li>• الاستطلاعات</li> <li>• وسائط التواصل الاجتماعي (واتساب، فايسبوك، تويتر، انستاغرام)</li> <li>• وسائط الصوت والصورة (الصور، الفيديو، التسجيلات الصوتية)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• جغرافي</li> <li>• بنية تحتية</li> <li>• جوي/ أقمار اصطناعية</li> <li>• قمر اصطناعي</li> <li>• جوي/ طائرات من دون طيار</li> <li>• مسح عبر المنطاد</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• جهاز الاستشعار/ التقنيات الجديدة والناشئة</li> <li>• التقنية البيومترية</li> <li>• التقنية الجينية</li> <li>• الحركة</li> <li>• الأرصاد الجوية</li> <li>• البيتكوين</li> <li>• تقنية الكتل المتسلسلة</li> </ul>		

يرجى العودة أيضاً إلى وحدة علم البيانات والتقنيات الناشئة (10)

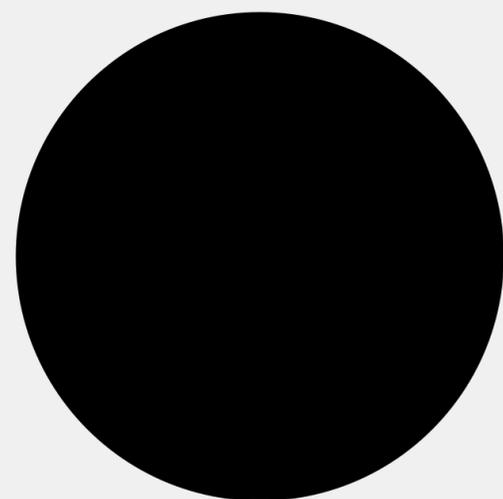
# نشكر متابعيكم

ميليسا الحاموش، ديرك سلاتر ورائيل بيلز

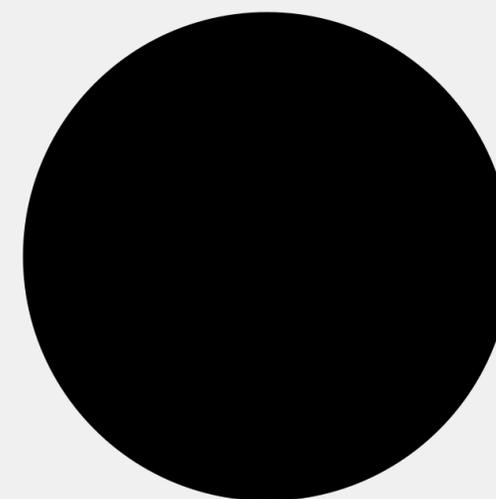
# 1-3 أسئلة وأجوبة حول البيانات والمعلومات

بقلم اسحق ندوريسيمبا، جمعية الصليب الأحمر في بوروندي

تمّ تلقي 25 ليتر من المياه في الأول من آذار/مارس

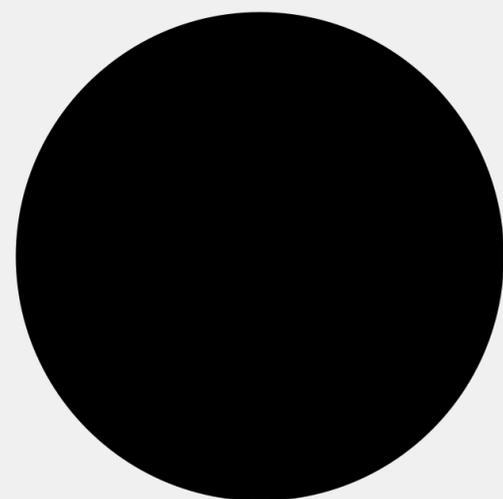


البيانات

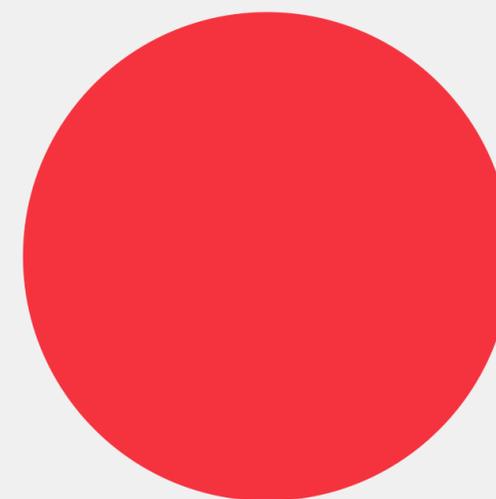


المعلومات

تمّ تلقي 25 ليتر من المياه في الأول من آذار/مارس

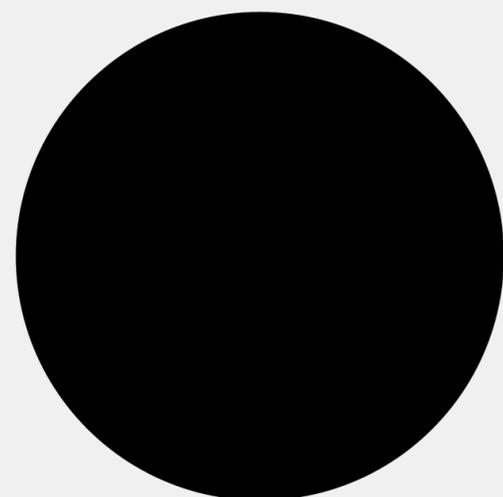


البيانات

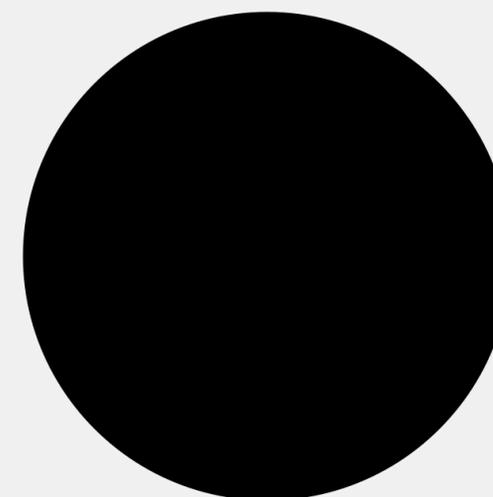


المعلومات

تم الإعلان عن 25 إصابة بالكوليرا في القطاع  
الصحى الجنوبي خلال شهر شباط/فبراير

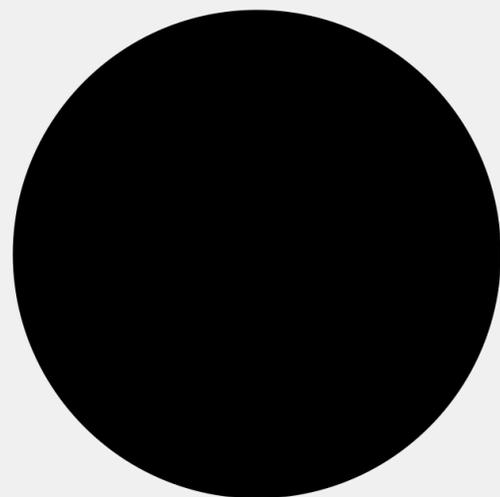


البيانات

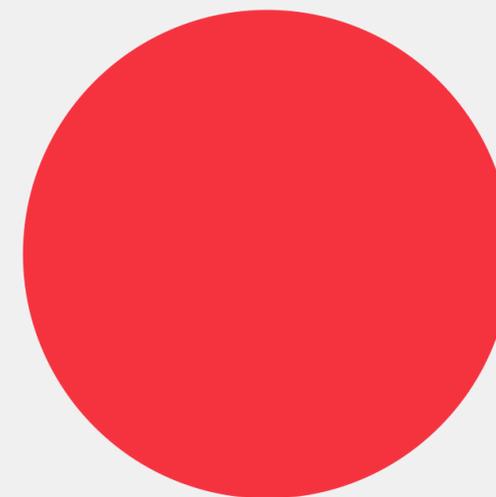


المعلومات

تم الإعلان عن 25 إصابة بالكوليرا في القطاع  
الصحّي الجنوبي خلال شهر شباط/فبراير



البيانات



المعلومات

# جمع البيانات عبر الهاتف

البيانات

المعلومات

منهجية جمع المعلومات

أداة جمع المعلومات

# جمع البيانات عبر الهاتف

البيانات

المعلومات

منهجية جمع المعلومات

أداة جمع المعلومات

استهلك سائق شاحنة الصليب الأحمر 60 ليتر  
من الوقود في الثاني من شباط/فبراير

البيانات

المعلومات

منهجية جمع المعلومات

أداة جمع المعلومات

استهلك سائق شاحنة الصليب الأحمر 60 ليتر  
من الوقود في الثاني من شباط/فبراير

البيانات

المعلومات

منهجية جمع المعلومات

أداة جمع المعلومات

خضع 265 متطوع للتدريب على تأمين الملاجئ خلال الفصل الرابع من العام 2017

البيانات

المعلومات

منهجية جمع المعلومات

أداة جمع المعلومات

خضع 265 متطوع للتدريب على تأمين الملاجىء خلال الفصل الرابع من العام 2017

البيانات

المعلومات

منهجية جمع البيانات

أداة جمع البيانات

## مقارنة ما بين البيانات والمعلومات

تعرفّ البيانات على أنها عنصر لم يتمّ بعد تفسيره ووضعه ضمن إطار.

### أمثلة:

- ◀ الوقود المستهلك من قبل سائق شاحنة الصليب الأحمر في الثاني من شباط/فبراير: 60 لتر
- ◀ المسافة التي سلكها سائق الشاحنة في الثالث من شباط/فبراير: 85 كيلومتر
- ◀ المعلومات: بيانات يتمّ تفسيرها
- ◀ مثلا: عدد حالات الإصابة بالكوليرا خلال شهر شباط/فبراير
- ◀ وضع البيانات ضمن إطارها يمنح المعلومات المصاغة قيمة إضافية

# نشكر متابعيكم

اسحق ندوريسيمبا، جمعية الصليب الأحمر في  
بوروندي

# 1-4 ما أهمية البيانات؟

# نحن نشهد ثورة البيانات

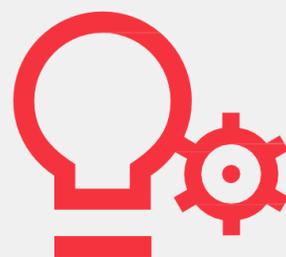
فهل نحن على استعداد  
للتعامل مع البيانات؟

**BIG DATA**

## يمكن للبيانات أن تؤدي إلى:



القرار



التعلم



المعلومات



البيانات

هيلين ويلش، مديرة قسم الرصد، والتقييم والمساءلة والتعلم غي الصليب الأحمر الأميركي، استراتيجية التحول الرقمي [digital.ifrc.org](https://digital.ifrc.org)

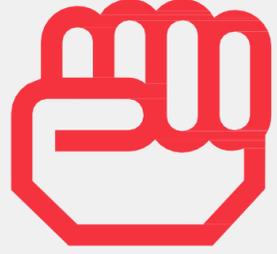
## حركة السكان في بنغلادش

65.972.150	133.000.000	1.000.000
التمويل	مستلزمات التمويل	المستهدفون

## أرقام أساسية

23565	39320	105672	32396
الأشخاص الذين شملهم تأمين الدعم للمسكن	الأشخاص الذين شملتهم عملية توفير المياه وخدمات الصرف الصحي والنظافة	الأشخاص الذين شملهم الدعم النفسي الاجتماعي	الأشخاص الذين حصلوا على مواد غير غذائية
المصدر: تقرير الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر رقم 68، آب/أغسطس وأيلول/سبتمبر 2021	المصدر: تقرير الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر رقم 68، آب/أغسطس وأيلول/سبتمبر 2021	المصدر: تقرير الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر رقم 68، آب/أغسطس وأيلول/سبتمبر 2021	المصدر: تقرير الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر رقم 68، آب/أغسطس وأيلول/سبتمبر 2021

(i) Source: [go.ifrc.org](http://go.ifrc.org)



## البيانات جزء من قيادتنا

يضمّ الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر، كلّ من الأمانة العامة، المنظمات المحلية والمتطوعين  
نهدف إلى أن تصبح منظمة تعمل استناداً إلى البيانات المقدمة لها وتتخذ قراراتها استناداً إلى الأدلة.  
فالتحوّل الرقمي يفسح المجال أمام الجهود الإنسانية التي نبذلها بأن تتصدّى للتحديات العالمية التي نواجهها.

(يرجى العودة إلى استراتيجية الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر للعام 2030)

## نموذج النضج الرقمي الخاص بالاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

يعدّ الإلمام بالبيانات جزءاً من مسيرة التحوّل الرقمي. ويتضمّن نموذج النضج الرقمي ثلاث خطوات أساسية:

- 1 اعتماد تقنية المعلومات المطلوبة وتشغيلها (مستوى البدء – (1
- 2 مبادرة القيادة إلى توجيه الخدمات الرقمية، زيادة قدرة الأنظمة (المستويين 2-3) ↑
- 3 جعل الخدمات الرقمية في قلب الثقافة، والاعتراف بالخبرات في إطار تطبيق التقنيات الناشئة (المستويين 3-4)

المستوى 5  
الخطوة 3

المستوى 4

المستوى 3  
الخطوة 2

المستوى 2

المستوى 1  
الخطوة 1

مستوى البدء

Credit: Heather Lesson, Liselot Kattemölle

## الرقمية أداة تجعل التغيير ممكناً

الأزمة المناخية والبيئة	حشد المتطوعين وحركة الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر. تقديم تحذيرات مبكرة لدعم قدرة المجتمع على التحمل. الحصول على مزيد من البيانات المحلية ذات الجودة، وتقييم الأثر وإبلاغ القيمين على الاستراتيجيات.
الأزمات والكوارث المتغيرة	تقديم معلومات كفيلا بإنقاذ الحياة للمجتمعات. تأمين بيانات ومعلومات رقمية للقيمين على اتخاذ القرارات. اعتماد البيانات ذات الجودة التي تقدمها الشبكة والشركاء للتبليغ عن الاستعداد للكوارث، والاستجابة لها والتماثل للشفاء.
الثغرات المتنامية على صعيد الصحة والعافية	تحليل اتجاهات الهجرة وأنماطها، وحاجات المهاجرين. جعل المهاجرين والمجتمعات المهاجرة على تواصل مع أقربائهم. تقديم الخدمات إلى المجتمعات. الحد من المخاطر الرقمية على المهاجرين.
الهجرة وأزمة الهوية	تحليل اتجاهات الهجرة وأنماطها، وحاجات المهاجرين. جعل المهاجرين والمجتمعات المهاجرة على تواصل مع أقربائهم. تقديم الخدمات إلى المجتمعات. الحد من المخاطر الرقمية على المهاجرين.
القيم، النفوذ والدمج	تنسيق العمل بين المنظمات على اختلاف وظائفها وتبني ثقافة مشتركة. التواصل ومشاركة المخاوف، والأفكار، والمعرفة والمهارات. العمل بالتعاون مع القيمين على تكنولوجيا المعلومات.

↑ خطوات تجعل التحول الرقمي ممكناً ↑

## الإلمام بالبيانات مختلف عن امتلاك مهارة العمل على البيانات

"المنظمة الملمّة بالبيانات هي المنظمة التي تعتمد ثقافة البيانات ولها رؤية قوية حول المستقبل. يفتقر معظم الأشخاص الذين استثمروا في هذه الرؤية إلى مهارات تحليل البيانات وقد لا يحتاجون أبداً لذلك".

المصدر: معهد البيانات المفتوحة

## ما هو الإلمام بالبيانات

"يُعرّف الإلمام بالبيانات على أنه المفهوم الذي يشمل على المهارات، والمعرفة، والمواقف، والبنى الاجتماعية اللازمة لكي تتمكن مختلف الشعوب من استخدام البيانات"

المصدر: مدرّسة البيانات

## ماذا يعني الإلمام بالبيانات بالنسبة لي؟

المهام	الدور
تقديم المشاريع مع معلومات حول المنتجات خدمة عدد أكبر من الأشخاص مع بذل جهد أقل	إدارة داخلية/عمليات/ تخطيط، رصد، التقييم ورفع التقارير/الصحة
تحليل البيانات بشكل ممتاز، ووصفها بشكل سردي	التسويق
العلامات التجارية وجمع التبرعات	التواصل
ضمان زمن استجابة أسرع، تقييم منتجات البيانات وأدواتها ودعمها، تأمين البنية التحتية	تكنولوجيا المعلومات
تأمين التعليم الإلكتروني، ورش العمل والتدريب التقني	التدريب
تخطيط استراتيجي أكثر دقة، تعزيز قدرات الموظفين، وتطوير المنظمة	الإدارة
استهداف أكثر فعالية، تقديم للبرامج، وتقييم	خدمة المجتمع

## الفوائد المحتملة للتركيز على الإلمام بالبيانات

- العمل الجماعي / التعاون
- تعزيز المساءلة / الشفافية
- ضمان الفعالية التنظيمية (إعادة الاستخدام، خفض الازدواجية)
- تحسّن على الصعيد المالي
- تحسّن على صعيد الشمولية الرقمية
- الكفاءات/ المهارات
- دعم أهداف التحول الرقمي الخاصة بالمنظمة

## كيف يمكننا أن نثبت "توافق البيانات"؟

في الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر، نعتد عدداً من المعايير لقياس توافق البيانات:

كيف يمكن دمج معايير توافق البيانات ضمن أطر العمل القائمة؟

- نموذج النضج الرقمي الخاص بالاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر
- عمليات التخطيط والرصد والتقييم ورفع التقارير (PMER)، و الرصد، والتقييم والمساءلة والتعلم (MEAL)
- التغير المفاجيء
- تقييم القدرة التنظيمية وعملية التوثيق
- تخطيط البرامج
- الكفاءات

## خطّ البيانات

➤ حين نتطرق إلى موضوع البيانات، غالباً ما يركّز الناس على المهارات، والأدوات وخطوات عملية تقديم منتجات البيانات كمجموعة البيانات على سبيل المثال.

➤ أما "خطّ البيانات" فهو مثال على مهارات الاستعداد لقراءة البيانات، إذ نمتلك جميعاً مستويات متفاوتة من المعرفة.





# فرق البيانات المرتبطة بالشؤون الإنسانية: مهارات الدعم



## المهارات الشخصية

- شخص استراتيجي، تفاعلي، خلاق، مبتكر وتعاوني
- فضولي حيال البيانات
- تمتع بالقدرة على التأثير بالرغم من افتقاره للسلطة
- قدرة على حلّ المشاكل
- مخترق للشبكة/ مبتكر



## مهارات الأعمال

- القيادة
- التخطيط الاستراتيجي للأعمال
- التسويق والمبيعات
- العلاقات مع العملاء
- إدارة الموظفين والموارد البشرية
- الإدارة
- مخاطبة الجمهور
- حلّ المشاكل
- مهارات الشؤون المالية والمحاسبة
- مهارات التفويض
- تحفيز الفرق



## الشبكة

- العملاء
- الوكالات الإنسانية
- وكالات التنمية
- الوصول إلى الأشخاص الماهرين، ومدراء المعلومات، ومدراء قواعد البيانات، ومحلي البيانات
- الشركات التجارية
- المستثمرون، والكفلاء والمانحون



## الأعمال الإنسانية

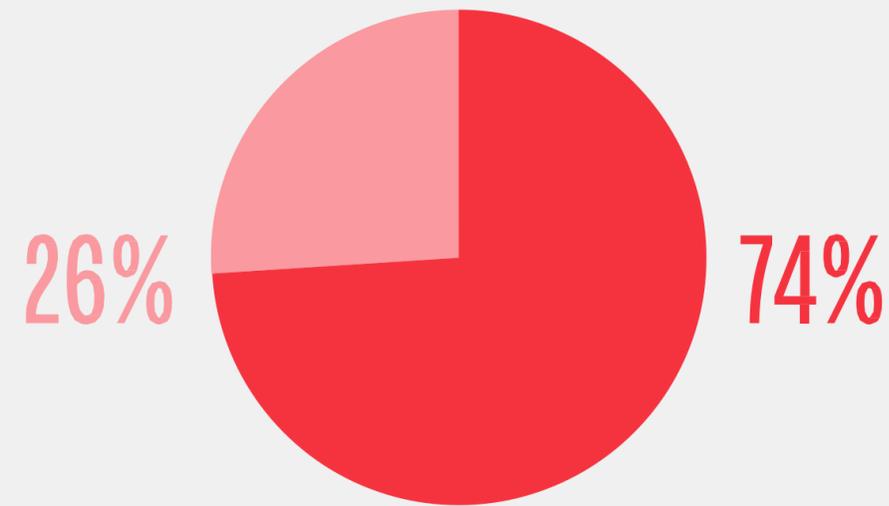
- ضمان التنسيق
- أعمال التقييم
- التخطيط التشغيلي
- الأعمال اللوجستية / تطوير القوائم
- الحدّ من خطر حدوث الكوارث
- الاستعداد للردّ
- الإنقاذ واستعادة العافية عقب الكوارث
- مجالات التركيز المحورية
- الدمج الاجتماعي، والصحي والدمج المستند على أساس النوع الاجتماعي



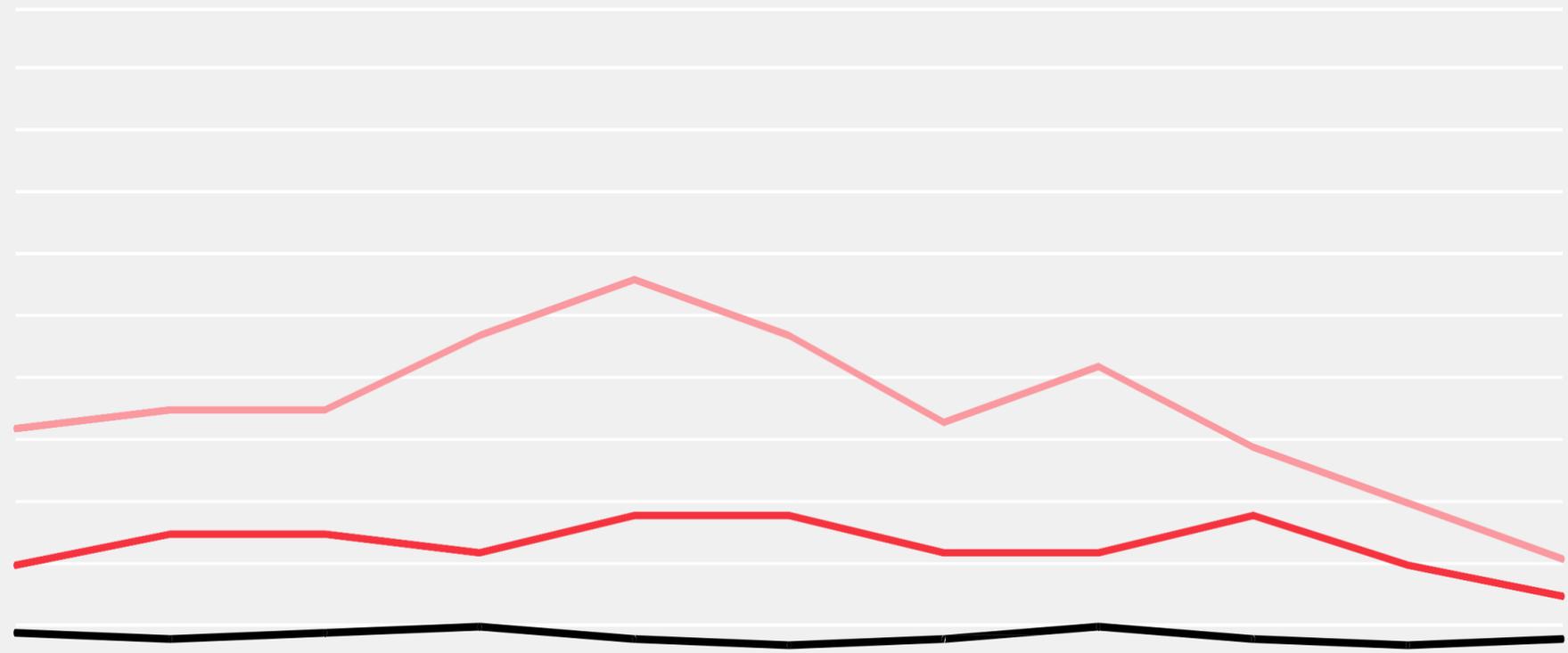
# فرق البيانات المرتبطة بالشؤون الإنسانية: المهارات التقنية

التواصل والوسائط البصرية	البرمجة	أدوات Hadoop Hive	إدارة البيانات	رياضيات وإحصاءات
<ul style="list-style-type: none"> <li>مهارات سرد القصص</li> <li>ترجمة المعلومات</li> <li>المستندة إلى البيانات إلى قرارات وأعمال</li> <li>ألواح التحكم التفاعلية</li> <li>معلومات مصورة</li> <li>تصاميم فنون بصرية</li> <li>معرفة بأدوات التصوير كالجداول، وبرنامج Adobe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أسس علوم الكمبيوتر</li> <li>لغة البرامج المساعدة (مثلا: Python، javascript)</li> <li>فلتر رموز البرامج المساعدة (مثلا: D3.js)</li> <li>تطوير شبكة الويب</li> <li>خبرة في مجال الخدمات الإلكترونية مثل خدمات أمازون الإلكترونية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>إدارة المعلومات</li> <li>نظام المعلومات الجغرافية والتخطيط</li> <li>منهجية المسح</li> <li>تحليل البيانات</li> <li>إيجاد مجموعات البيانات واستخدامها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>وضع نماذج للبيانات</li> <li>جمع البيانات</li> <li>نقية البيانات وتنظيفها</li> <li>قاعدة البيانات، لغة SQL البرمجية، ولغة NOSQL البرمجية</li> <li>قواعد البيانات المتوازية ومعالجة البيانات بشكل متوازي</li> <li>معايير البيانات المفتوحة</li> <li>تصدير البيانات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعلم على الآلات</li> <li>وضع النماذج الإحصائية</li> <li>التعلم الخاضع للإشراف وغير الخاضع للإشراف</li> <li>إحصاءات إلكترونية</li> <li>الجبر الارتباطي</li> </ul>

## أنواع الحالات الطارئة بحسب المناطق - إفريقيا



أنواع الحالات الطارئة في إفريقيا بحسب مستوى خطورتها ما بين العامين 2007 و 2017



Trend in Emergencies in Africa by severity between 2007 and 2017

● استجابة الحركة

- حالة الطوارئ
- حالة الطوارئ بسيطة
- استجابة الحركة

- حالة الطوارئ
- حالة الطوارئ بسيطة

# نشكر متابعيكم

ميليسا الحاموش، هيدير ليسون

# 1 - 5 تجسيد البيانات

نهدف من خلال هذا التمرين إلى جعل الفرق المشاركة في التدريب تدرك أهمية البيانات ودورها في الاستجابة الإنسانية. ومن أبرز الطرق للإجابة على هذا السؤال تجسيد البيانات (أي منحها صفة بشرية) وتحديد ما الذي تريده البيانات منكم وما الذي تستطيع فعله لكم.

- عدد الأشخاص: شخصان إلى 10 أشخاص
- الوقت: 40 دقيقة
- مستوى الصعوبة: سهل إلى متوسط
- مواد الاجتماع الافتراضي: منصة اجتماعات افتراضية، مستند يمكن مشاركته والتدوين عليه.
- مواد الاجتماع الحضوري: لوح قلاب/ دفاتر، أوراق ملاحظات لاصقة، أقلام تمييز

## التمرين

### الجزء الأول: الاكتشاف (25 دقيقة)

يتمحور الهدف من هذا التمرين حول دفع الفرق لإدراك أهمية البيانات ودورها في الاستجابة الإنسانية. وللقيام بذلك، يفترض بالمتدربين أن يعرضوا على المشاركين في ورشة العمل مفهوم تجسيد البيانات، أي اعتبارها شخصاً عوضاً عن اعتبارها غرضاً عشوائياً. ومن هنا، يمكن تقسيم الفريق إلى مجموعات صغيرة، وتعيين شخص من كل مجموعة يؤدي دور البيانات. ويتعين على باقي أعضاء الفريق أن يحاولوا مصادقة "البيانات" عبر طرح سلسلة من الأسئلة عليها:

للمساعدة في أداء دور البيانات، إليكم بعض الخصائص التي تميز البيانات في إطار تجسيدها:

- ترغب البيانات بمساعدتك على تعزيز الاستجابة الإنسانية
- ترغب البيانات بأن تكون مصدراً يمكنكم الاعتماد عليه بسهولة
- ترغب البيانات بأن تحلّ مشاكلكم
- ترغب البيانات بأن تدعم قدرتكم على التعلّم

### السؤال: ما هي البيانات؟

أسئلة فورية وتفسير: ما هو مصدر البيانات (مثلاً: الموقع، الاسم، اللغة، المرجع الرئيسي، المرجع الثانوي، إلخ)؟ ما هو نوع هذه البيانات (رقم، نص مكتوب، إحصائيات جغرافية، إلخ)؟

### السؤال: ما الذي تريده البيانات من المجموعة؟

أسئلة فورية وتفسير: يفترض بالشخص الذي يؤدي دور البيانات أن يطلب توضيحات على الأسئلة التي يتلقاها. ومن هنا، اطلبوا من أعضاء الفريق أن يشرحوا الأسئلة التي يطرحونها والسبب الذي دفعهم للحصول على المعلومات. بعدها، يمكن للشخص الذي يؤدي دور

البيانات أن يرشد الفريق عبر تقديم لائحة من العناصر التي من شأنها التأكيد بأن كل الأفرقاء يعملون لتحقيق الهدف نفسه.

## السؤال: ما الذي تريده البيانات من المجموعة؟

أسئلة فورية وتفسير: ما هي الأسئلة التي أجاب عنها الشخص الذي يؤدي دور البيانات وما هي الثغرات المتبقية؟ اطلبوا من الفريق أن يحاول سدّ هذه الثغرات عبر طرح أسئلة واضحة على الشخص الذي يؤدي دور البيانات.

## الجزء الثاني: المناقشة (15 دقيقة)

انها التمرين بمناقشة حول الطريقة التي أثرت فيها البيانات على مشروعهم، وما إذا كانت البيانات قد أسهمت في حلّ أي من المشاكل أو الصعوبات التي واجهها الفريق. تساعد هذه المناقشة الفريق على إعادة تقييم ما إذا كان بالحري بهم طرح أسئلة مختلفة للوصول إلى هدف أفضل.

### الشكر والتقدير

اقتُرحت كل من آنا كوبر وهايزل كارتر هذا التمرين، وقد تولّى كل من ميليسا الحاموش وديرك سلاتر تطويره.

# 1 - 6 حالات انعدام البيانات

ماذا يحصل إن وجد فريق نفسه في وضع لا يمتلك فيه أي بيانات. في عالمنا اليوم، هذا السيناريو مستبعد للغاية. إلا أنّ عرض هذه الحالة غير المحتملة والفرضية سيسهم في دفع الفرق إلى التعمق في التفكير ومناقشة أهمية البيانات على صعيد عملهم في الاستجابة الإنسانية.

- عدد الأشخاص: شخصان إلى 8 أشخاص
- الوقت: 30-40 دقيقة
- مستوى الصعوبة: سهل
- مواد الاجتماع الحضوري: لوح قلاب، أقلام تمييز (للاجتماع الحضوري) ومستند يمكن مشاركته (للاجتماع الافتراضي)
- مواد الاجتماع الافتراضي: منصة اجتماعات افتراضية، مستند يمكن مشاركته والتدوين عليه.

## التمرين

### الجزء الأول: الاكتشاف

يمكن للفرق أن تعمل بشكل جماعي على حلّ هذا التمرين أو يمكن تقسيمها إلى مجموعات. قد يكون من المثير للاهتمام أن يبادر الميسر إلى تقسيم الفريق إلى مجموعات، وذلك لمناقشة المقاربات المختلفة والخلاصات التي تتوصل إليها كلّ مجموعة. أما بالنسبة إلى سيناريو هذا التمرين، فيمكن للميسر انتقاء واحد من الخيارين أدناه:

**الخيار الأول:** تحضير مشروع افتراضي مألوف لحالة قد يمرّ بها الفريق (مثلاً: توزيع حصص غذائية، الاستجابة لزلزال، إلخ) مع طرح عراقيل على الفريق (مثلاً: انعدام البيانات).

**الخيار الثاني:** قدموا للفريق مشروعاً سبق أن عملوا عليه أو مشروعاً مألوفاً بالنسبة إليهم. ثم اطلبوا منهم التفكير كيف كان بوسعهم العمل على هذا المشروع في ظلّ انعدام أي بيانات متاحة أمامهم.

قد يواجه الفريق صعوبة في إيجاد المقاربات للتطرق إلى السيناريو المطروح بغياب أي بيانات. اطلبوا منهم أن يدوّنوا ما بمقدورهم القيام به من دون امتلاك بيانات وكم سيكون من الصعب أو السهل تحقيق النتائج المرجوة.

### الجزء الثاني: المناقشة

ما إن يفكّر الفريق في مستوى صعوبة العمل على مشروع وسط انعدام البيانات، اطلبوا منهم مقارنة مستوى صعوبة هذه الحالة في حال تواجدت البيانات. وبعدها، بادروا إلى فتح المجال للمناقشة عبر توجيه الأسئلة التالية للفريق:

السؤال: كيف أثر انعدام وجود البيانات على المشروع مقارنة بوجود البيانات؟

السؤال: ما مدى تأثير وجود البيانات على نجاح المشروع أو فشله؟

## نشاط إضافي مترابط

يمكنكم طرح المزيد من الاسئلة، ومنها: ما تأثير البيانات على عملية اتخاذ القرارات؟  
يمكن للميسرين توجيه المناقشة عبر الاستعانة بمستند مشاركة قصص واقعية حول موضوع البيانات (2-8)

### الشكر والتقدير

اقترحت هايزل كارتر هذا التمرين، وقام كل من ميليسا الحاموش وديرك سلاتر بتطويره وتنقيحه.