

# 5 **Rendre les données utiles, utilisables et partageables**

---

# Table des matières de module

<b>5</b>	<b>Rendre les données utiles, utilisables et partageables</b>	<b>1</b>
5 - 1	Que savons-nous des utilisateurs de nos données ?	7
5 - 2	Les normes soutiennent l'action humanitaire	10
5 - 3	Devrions-nous appliquer des normes à nos données ?	13
5 - 4	Comprendre les normes de données	16
5 - 5	Générer une checklist de qualité des données	29
5 - 6	Qualité des données : Opportunités et obstacles	32
5 - 7	Workflows de qualité des données	34
5 - 8	Processus d'enregistrement des jeux de données	50
5 - 9	Les bases de l'open data	52

# Rendre les données utiles, utilisables et partageables

---

**Ce n'est pas parce qu'un jeu de données est créé qu'il est utilisable. L'objectif de ce module est de renforcer les capacités d'une équipe ou d'un groupe de participants à la formation à rendre leurs données utiles pour eux-mêmes et pour les autres. Il peut s'agir de personnes qui doivent réfléchir à la manière de se conformer aux normes ou de prendre des décisions sur la manière de les créer. Nous abordons également le concept de qualité des données et aidons les participants à comprendre ce que c'est et comment y parvenir.**

## Questions que ce module explore

- ▶ Qui sont les utilisateurs de données et que veulent-ils apprendre des données ?
- ▶ Pourquoi devons-nous nous préoccuper des normes ?
  - ⦿ Comment les normes garantissent-elles l'utilisabilité et l'interopérabilité ?
- ▶ Comment savons-nous que les données sont des "données de qualité" ?

## Objectifs d'apprentissage

- ▶ L'importance de comprendre les utilisateurs de données
- ▶ Comment rendre les données utilisables pour eux-mêmes à l'avenir ?
- ▶ Comment rendre les données utilisables pour eux-mêmes à l'avenir ?

## Sujets du Module

- ▶ Profils d'utilisateurs de données
- ▶ Normes et formatage.
- ▶ Qualité des données

## Recettes

---

### Une proposition de processus étape par étape pour atteindre les objectifs d'apprentissage

- 1 Commencer le voyage sur la facilité d'utilisation, en commençant par faire comprendre aux participants **Que savons-nous des utilisateurs de nos données ? (5 - 1)**.
- 2 Pour étudier comment les règles et les normes profitent aux communautés et aux humanitaires, utilisez **Les normes soutiennent l'action humanitaire (5 - 2)**
- 3 Une fois que les participants ont compris l'importance des normes, donnez-leur l'occasion de réfléchir aux points suivants **Devrions-nous appliquer des normes à nos données ? (5 - 3)**.
- 4 Utilisez le diaporama **Comprendre les normes de données (5 - 4)** pour couvrir les concepts clés.
- 5 Une fois qu'ils ont compris les normes, introduisez-les au concept de qualité des données en les amenant à **Générer une checklist de qualité des données (5 - 5)**



- 6 Poursuivez avec **Qualité des données : Opportunités et obstacles (5 - 6)** pour aborder la qualité des données.
- 7 Utilisez **Workflows de qualité des données (5 - 7)** pour renforcer la compréhension du concept.

## Ingrédients

Choisissez les ingrédients pour créer votre propre recette. Avez-vous un ingrédient qui nous manque ? Envoyer un mail à [data.literacy@ifrc.org](mailto:data.literacy@ifrc.org)

## Exercices

---

### Des expériences d'apprentissage social courtes et discrètes

- ▶ **Que savons-nous des utilisateurs de nos données ? (5 - 1)**
- ▶ **Les normes soutiennent l'action humanitaire (5 - 2)**
- ▶ **Devrions-nous appliquer des normes à nos données ? (5 - 3)**
- ▶ **Générer une checklist de qualité des données (5 - 5)**
- ▶ **Qualité des données : Opportunités et obstacles (5 - 6).**

## Diaporamas

---

### Présentations à utiliser et/ou adapter

- ▶ **Comprendre les normes de données (5 - 4)**
- ▶ **Workflows de qualité des données (5 - 7)**
- ▶ **Les bases de l'open data (5 - 9)**

## Checklists/Documents/Matériels

---

### Pour la documentation des éléments essentiels de l'expérience d'apprentissage

- ▶ **Processus d'enregistrement des jeux de données (5 - 8)**



## Prochaines Etapes

Une fois que vous vous êtes assuré que vos données sont utilisables/utiles et partageables, passez à **Comprendre et analyser les données (6)**

### Crédit

---

Dirk Slater, avec les contributions de Johnny Henshall, Liselot Kattemölle, Ana Maria Escobar, Thomas Raffort, Lionel Denis, Simon Weiss, Ian O'Donnell & Vincent Annoni. Merci également aux contributeurs de la V1 Sprint et du Data Playbook Beta de la FICR.

# 5 - 1 Que savons-nous des utilisateurs de nos données ?

---

**Pour promouvoir l'utilisation des données dans une organisation, il faut comprendre les avantages qu'en retireront les personnes qui utilisent nos données.**

- ▶ **Personnes** : 4 à 16 personnes
- ▶ **Durée** : 60 Minutes
- ▶ **Difficulté** : Facile
- ▶ **Matériel virtuel** : plate-forme de réunion virtuelle, espace de rédaction/documentation partagé
- ▶ **Matériel en personne** : Tableau, post-it, marqueurs

## Préparation

Pour un "face à face" - vous pouvez soit imprimer le modèle de profil d'utilisateur sur du papier A4, soit écrire les questions sur un tableau, prêt à être utilisé par les participants. Si vous êtes en ligne, vous pouvez copier le modèle de profil d'utilisateur dans un document collaboratif. Préparez également des copies du document **Audiences des données à la FICR (2 - 7)** (Module 2).

## Modèle de profil d'utilisateur

- ▶ Nom :
- ▶ Age :
- ▶ Rôle :
- ▶ Quelles sont leurs valeurs ? Comment veulent-ils être perçus ?
- ▶ Quels problèmes essaient-ils de résoudre ?
- ▶ Comment appliquent-ils les données dans leur travail ?
- ▶ Quelles sont leurs motivations pour utiliser les données ?
- ▶ Quels sont les obstacles à l'utilisation des données ?
- ▶ Quelles sont les compétences qu'ils souhaitent acquérir ?
- ▶ Que peuvent-ils enseigner aux autres ?
- ▶ Revoir le Module 2: Audiences des données et déterminez s'ils sont (sélectionnez un)
  - Curieux des données
  - Défenseur des données
  - Actif des données
  - Prêt pour les données

## Exercice

### Partie 1 : Créer de petits groupes de travail

Pour cet exercice, il est préférable de diviser les participants en groupes aussi petits que possible, c'est-à-dire en paires ou en trios. REMARQUE : si vous avez des personnes qui travaillent sur le même projet, il faut tout de même les répartir en petits groupes.

## Partie 2 : Créer des profils d'utilisateurs de données

Demandez aux participants de remplir le profil en utilisant les connaissances qu'ils ont sur la personne qui utilise ou utilisera leurs données. Pour les éléments qu'ils ne connaissent pas, ils peuvent faire des suppositions, mais doivent noter qu'ils devront les confirmer ultérieurement. Utilisez également **Audiences des données à la FICR (2 - 7)** (Module 2) pour répondre à cette question finale. Ils doivent générer autant de profils que possible dans le temps imparti.

## Partie 3 : Passer en revue les personas

Une fois qu'ils ont eu le temps de créer quelques personas d'utilisateurs, demandez à chacun de passer en revue les personas des autres. Si vous êtes en personne, répartissez-les dans la salle et laissez les participants aller de l'un à l'autre (à la manière d'une galerie). Si vous êtes en ligne, demandez à chacun de lire le document collaboratif contenant les personas.

## Partie 4 : Discussion en grand groupe

Terminer l'exercice en demandant à tout le monde :

- ▶ Dans quelle mesure pensez-vous connaître les utilisateurs de vos données ?
- ▶ Quelles sont les hypothèses que vous avez formulées et que vous souhaitez confirmer ?
- ▶ Qu'allez-vous changer dans votre projet de données en conséquence ?

## Partie 5 : Prochaines étapes

Terminez l'exercice en demandant aux participants d'indiquer comment ils vont confirmer leurs hypothèses et en apprendre davantage sur leurs utilisateurs de données.

### Crédit

Ce texte a été modifié à partir de [FabRiders' A workshop exercise on creating user personas](#) qui est publié sous une licence [Creative Commons Attribution 4.0 International](#)

## 5 - 2 Les normes soutiennent l'action humanitaire

---

**Cet exercice s'adresse aux personnes curieuses des données. Il est conçu comme un point d'entrée permettant aux participants de comprendre comment maximiser les avantages, l'utilisabilité et l'interopérabilité des données en appliquant des normes.**

- ▶ **Personnes** : 4 à 24 personnes
- ▶ **Durée** : 30 Minutes
- ▶ **Difficulté** : Facile
- ▶ **Matériel virtuel** : plate-forme de réunion virtuelle, espace de rédaction/documentation partagé
- ▶ **Matériel en personne** : Tableau, post-it, marqueurs

## Exercice

### Partie 1 : Discussion en petits groupes

Divisez le groupe en paires aléatoires ou en groupes de trois (de préférence des personnes qui ne travaillent pas habituellement ensemble). Demandez-leur d'identifier les choses partagées au sein de leur communauté qu'ils ont utilisées au cours de la semaine écoulée et de les énumérer, soit dans un document collaboratif partagé (en ligne), soit sur des post-it (en personne). Vous pouvez donner l'exemple des routes.

Après 10 minutes et alors que les participants sont encore en petits groupes ou en paires, demandez-leur de réfléchir à ce qui est essentiel au bien-être de la communauté.

### Partie 2 : Discussion en grand groupe

Une fois qu'ils ont identifié tous les éléments partagés et essentiels à leur communauté, ramenez-les en grand groupe et demandez-leur quels types de décisions ont dû être prises pour s'assurer qu'ils étaient utilisables par la communauté. Idéalement, ils donneront des exemples de règles et de normes à respecter.

### Partie 3 : Contribution de l'animateur

Expliquez ensuite le lien avec les normes de données.

Les normes de données visent à garantir que les données peuvent être utilisées dans différents contextes et par différentes communautés. Les normes de données sont des accords documentés sur la représentation, le format, la définition, la structuration, le marquage, la transmission, la manipulation, l'utilisation et la gestion des données.

### Partie 4 : Approfondissement

Répartissez les participants en petits groupes et demandez-leur de réfléchir aux normes à appliquer à leurs données pour qu'elles soient utilisables à long terme par eux-mêmes et par d'autres. Vous devrez peut-être réunir des personnes qui travaillent ensemble en petits groupes (pas plus de trois).

Posez la question : Quelles sont les normes que nous devrions appliquer à nos données pour qu'elles puissent être utilisées pour renforcer l'action humanitaire ? Exemples d'éléments à prendre en compte :

- ▶ Comment faire en sorte que le vocabulaire soit partagé, que les mots utilisés soient compréhensibles par tous ?
  - ▶ Comment pouvons-nous garantir la capacité d'échanger des données, dans quels formats doivent-elles être présentées ?
  - ▶ Comment pouvons-nous garantir la qualité de nos données, afin qu'elles puissent remplir leur fonction ?
- 

## Partie 5 : Prochaines étapes

Une fois les listes créées, ramenez-les en grand groupe pour discuter de la manière dont ils pourraient mettre en œuvre les normes.

### Bonus

---

Pour plus de détails, voir [Open Standards for Open Data](#) de l'Open Data Institute.

### Crédit

---

Dirk Slater, FabRiders, avec l'aide de ASM Shawon, IFRC, Leeba El Seed, WFP, Rumana, IFRC, Esra Yilmaz, Turkish Red Crescent, & Bahati Nsaba, IFRC.



## 5 - 3 Devrions-nous appliquer des normes à nos données ?

**Comment pouvons-nous enseigner et construire un langage commun autour des normes et de leur importance ? L'objectif de cet exercice est de comprendre et de discuter des besoins en matière de qualité, de normalisation et de mesure. Tenez compte de votre audience et partagez les diapositives après l'exercice. Ce sujet peut susciter un débat sémantique avec certains publics, réorientez la conversation et demandez-leur de faire l'exercice d'abord, puis de discuter du sujet.**

- ▶ **Personnes** : 6 à 20 personnes
- ▶ **Durée** : 30 Minutes
- ▶ **Difficulté** : Facile
- ▶ **Matériel** : Chocolats, cacahuètes ou Aqua-tabs (50 par boîte) ou articles équivalents utiles/ disponibles, par exemple des pansements (chaque groupe doit recevoir entre 30 et 50 articles).
- ▶ **Matériel virtuel** : plate-forme de réunion virtuelle, espace de rédaction/documentation partagé
- ▶ **Matériel en personne** : Tableau, post-it, marqueurs

## Exercice

---

### Partie 1 - Considérations

- ▶ Dans les petits groupes, distribuez les boîtes d'objets et demandez aux participants de réfléchir :
    - ⦿ Qui a besoin de ces articles ?
    - ⦿ Comment distribuer les objets ?
    - ⦿ De quoi avez-vous besoin pour garder une trace ? Que devez-vous mesurer ?
    - ⦿ Quelles informations recueillerez-vous lors de la distribution ?
  - ▶ Après 10 minutes, demandez à chaque groupe de partager ses réponses.
- 

### Partie 2 - Discussion

- ▶ En plénière, posez la question suivante : "Est-ce que tout le monde mesure la même chose ?"
    - ⦿ Résultat 1 - Les participants ne mesurent pas la même chose. Demandez : Pourquoi cela pose-t-il problème ?
    - ⦿ Résultat 2 - Les participants mesurent la même chose. Demandez : Si les personnes mesurent la même chose, comment s'assurent-elles qu'elles peuvent toutes bénéficier de cette mesure ?
  - ▶ Partagez toute expérience concrète de distribution d'Aquatabs ou d'articles similaires.
- 

### Partie 3 - Approfondissement

- ▶ Au sein des groupes, posez la question suivante : Ont-ils des exemples similaires dans leur secteur en ce qui concerne les "normes" ?

Vous pouvez utiliser l'un des deux scénarios pour poursuivre la discussion :

- 1 Scénario 1 : 10 Sociétés nationales partenaires se trouvent dans une situation post-cyclonique. Ces Sociétés nationales et d'autres parties prenantes (FICR, autres organisations humanitaires et gouvernements) utilisent plusieurs outils pour collecter des informations sur l'évaluation des dommages et d'autres informations relatives à la réponse humanitaire. Les décideurs ont besoin d'une vue d'ensemble - une agrégation des informations d'évaluation et de réponse initiale. Dans cette situation d'urgence, chacun apporte sa propre réponse sur la base de ses propres évaluations. Pour cette opération, ils ont commencé avec moins de flux de données coordonnés mais ont pris la décision de coordonner différemment la réponse. Ils ne pouvaient tout simplement pas obtenir une vision globale de ce qui se passait, car les groupes ne pouvaient pas agréger le contenu de plusieurs outils pour l'évaluation.
- 2 Scénario 2 : Le gouvernement de la zone touchée a pris la décision collective d'utiliser un seul outil pour regrouper tous les flux de travail humanitaires. La Société nationale étant un auxiliaire du gouvernement, cela a bien fonctionné pour la coordination de la réponse. Ce type de normalisation permet d'obtenir une vue d'ensemble de ce qui s'est passé, de ce qui a fonctionné et de ce qui doit être amélioré. Les normes peuvent aider à soutenir les feedbacks des communautés, la planification de la reconstruction et l'obtention/la mesure des résultats potentiels de l'impact global.

### Bonus

---

Examiner le [Humanitarian Exchange Language \(HXL\) standard](#).

### Crédit

---

Mununuri Musori, Senior Officer, Information Management, Planning and Reporting, IFRC

# 5 - 4 Comprendre les normes de données

## Les normes sont :

Un critère, une méthode, un modèle, un schéma ou un cadre permettant d'évaluer et de juger de la qualité et de l'exactitude.

# Pourquoi les normes de données sont-elles importantes ?

Des normes de données existent dans l'espace humanitaire. Parmi les exemples de leur utilisation, on peut citer : les indicateurs, les rapports, les mesures, la conception d'enquêtes, la gestion financière, l'analyse des données, l'audit et bien plus.

# Types de plates-formes de données avec normes à la FICR

## Systeme de banque de données et de rapports à l'échelle de la Fédération (FDRS)

- ▶ Le système de banque de données et de rapports à l'échelle de la Fédération (FDRS) fournit des informations sur la plus grande organisation humanitaire du monde. Chaque Société nationale rend compte d'indicateurs clés. Jetez un coup d'œil - <http://data.ifrc.org/fdrs>

## GO - Global Operations Platform

- ▶ FICR Go vise à rendre toutes les informations sur les catastrophes universellement accessibles et utiles aux intervenants de la FICR pour une meilleure prise de décision. Voir les données sur les urgences et les déploiements dans toutes les régions - <https://go.ifrc.org/>

## Indicateurs et rapports

Les normes de données sont les indicateurs utilisés. Les chiffres rapportés concernent les types d'indicateurs utilisés. Voici un exemple d'indicateur de norme de données et de question utilisée pour obtenir les chiffres rapportés :

**Exemple :** Combien de volontaires ont été engagés à la FICR cette année ?



## Indicateurs et rapports

Nous rendons compte des indicateurs qui nous aident à atteindre nos objectifs dans un délai donné. Ils nous aident à mesurer nos activités et nos services par rapport à nos priorités.

**Exemple :** À combien de catastrophes et à quels types de situations d'urgence la FICR a-t-elle répondu au cours de l'année civile ?

# Indicateurs et rapports

Nous pouvons utiliser des types de données communs pour évaluer et comparer notre travail.

**Exemple** : Combien de typhons ou d'ouragans la FICR a-t-elle combattus en 2012 ?

## Pourquoi les normes sont importantes

La normalisation peut contribuer à garantir la compatibilité et la comparabilité de nos données entre les différents acteurs, permettant ainsi aux acteurs internes et externes de réaliser des gains mutuels. Quels sont les accords conclus pour mesurer et "coder" les données ?

La normalisation devrait davantage porter sur l'utilisation de mesures similaires ou convertibles (par opposition à l'utilisation des mêmes outils) afin de garantir et de faciliter la comparabilité, l'agrégation et l'analyse des données.

# Avantages des normes

- ▶ Mesurer notre portée, notre leadership et notre succès
- ▶ Identifier les lacunes et les besoins
- ▶ Être plus responsable envers les communautés et les uns envers les autres
- ▶ Être plus transparents
- ▶ Comparer, partager et coordonner notre travail
- ▶ Informer et collaborer avec d'autres organisations humanitaires

# Autres normes de données

Le partage des données dans l'action humanitaire est complexe. Il existe deux types de normes :

---

## HXL

- ▶ Le [Humanitarian Exchange Language](#) (HXL) est une norme simple créée pour améliorer le partage d'informations lors d'une crise humanitaire sans ajouter de charges supplémentaires en matière de rapports.

---

## IATI

- ▶ La norme [International Aid Transparency Index](#) (IATI) est un moyen de comparer les données. Les principales utilisations sont les rapports sur les résultats financiers et programmatiques.

## Discussion

Les normes sauvent des vies en tenant compte de la sensibilité temporelle de la réponse, offrent la possibilité d'éviter les reprises ou les doublons, affectent l'engagement communautaire et améliorent la quantité et la qualité de la diffusion. Souvent, les humanitaires n'ont pas le temps de se parler et de corriger les flux de données pendant une situation d'urgence. Le risque est que la qualité de la réponse ne puisse pas être évaluée parce que nous ne savons pas ce que nous avons distribué.

# Merci

Crédit : Heather Leson, Mununuri Musori, et Fernando Suárez Jiménez

# 5 - 5 Générer une checklist de qualité des données

---

**Cet exercice s'adresse à tout public qui a besoin de comprendre et de définir ce que signifie et ce à quoi ressemble la qualité des données pour leur projet, leur équipe ou leur organisation.**



- ▶ **Personnes** : 4 à 24 personnes
- ▶ **Durée** : 60 Minutes
- ▶ **Difficulté** : Facile
- ▶ **Matériel virtuel** : plate-forme de réunion virtuelle, espace de rédaction/documentation partagé
- ▶ **Matériel en personne** : Tableau, post-it, marqueurs

## Exercice

### Partie 1 : Explorer

Commencez par demander aux participants d'expliquer ce que signifie pour eux la "qualité des données". Ils peuvent noter leurs réponses sur un document collaboratif ou sur des post-it, selon le format de l'événement.

### Partie 2 : Discuter

Après qu'ils aient eu l'occasion d'examiner les définitions des uns et des autres, partagez la définition suivante, en précisant qu'il s'agit d'une définition plus générique :

"La qualité des données est la mesure de l'efficacité d'un ensemble de données par rapport à l'objectif visé. "

Demandez ensuite au groupe de réfléchir :

"Comment définir la "qualité des données" au service de l'action humanitaire ?

### Partie 3 : Générer

Une fois que le groupe a eu l'occasion de répondre à cette question, demandez-lui de formuler les questions qu'il devrait poser pour garantir la "qualité des données".

Posez la question suivante : "Quelles sont les questions que nous pourrions poser dans les domaines suivants pour assurer la qualité des données ?"

Écrivez ces intitulés dans l'espace de collaboration en laissant de la place pour les réponses :

- ▶ ACCÈS
- ▶ PRÉCISION
- ▶ RESPONSABILITÉ
- ▶ INTÉGRALITÉ
- ▶ VALIDITÉ
- ▶ UNICITÉ
- ▶ RAPIDITÉ

Si d'autres sujets pertinents ont été abordés, veuillez les inclure également dans les intitulés.

---

## Partie 4 : Revue

Une fois les questions générées, demandez-leur d'identifier les questions qu'ils incluraient dans une checklist sur la qualité des données qu'ils utiliseraient à l'avenir.

---

### Prochaines étapes :

Exercice : **Qualité des données : Opportunités et obstacles (5 - 6)**

### Crédit

---

Cet exercice a été créé par Dirk Slater, FabRiders. Roger Simard, Hazel Carter (FICR, Caraïbes), Anna Cooper (Croix-Rouge britannique) et Sabrina Boutin (Croix-Rouge canadienne) ont contribué à l'essai de cet exercice.

# 5 - 6 Qualité des données : Opportunités et obstacles

**Des données de qualité sont nécessaires pour prendre des décisions fondées sur des preuves. Chaque projet axé sur les données donne lieu à un feedback sur la qualité des données disponibles. Il existe de nombreuses raisons pour lesquelles des données de qualité (quantitatives ou qualitatives) peuvent ne pas être disponibles. Cet exercice est conçu pour aider les équipes à trouver la raison profonde de la "qualité des données". Il est important d'avoir diverses parties prenantes dans la salle - collecteurs de données, volontaires, managers et le propriétaire du projet de données (secteur).**

- ▶ **Personnes** : 2 à 30 personnes
- ▶ **Durée** : 30 Minutes
- ▶ **Difficulté** : Moyen
- ▶ **Matériel virtuel** : plate-forme de réunion virtuelle, espace de rédaction/documentation partagé
- ▶ **Matériel en personne** : Tableau, post-it, marqueurs

## Exercice

### Partie 1 : Activité

Répartissez les participants en paires ou en groupes de cinq personnes maximums. Attribuez des couleurs différentes aux "obstacles" et aux "opportunités". Dans la première partie, demandez aux participants de décrire tous les "obstacles" à l'obtention de "données de qualité". Ensuite, demandez-leur de documenter les "opportunités".

### Partie 2 : Discussion

En plénière, demandez aux participants de trier le contenu. Donnez-leur ensuite l'occasion de discuter et d'évaluer les éléments. L'équipe doit ensuite discuter des éventuelles lacunes supplémentaires dans le flux de données.

### Questions clés :

- ▶ Quels sont les coûts réels (temps/ressources/compétences) pour atteindre la "qualité des données" ?
- ▶ Quelles sont les opportunités et les obstacles liés à l'obtention de "données de qualité"?
- ▶ Comment les organisations peuvent-elles planifier ces éléments tout en soutenant le parcours de maîtrise des données ?

### Bonus

- ▶ Utilisez **Workflows de qualité des données (5 - 7)** (Diaporama)
- ▶ Evaluer : feedback avec ce [diagramme des causes](#)
- ▶ Approfondir la [cartographie des systèmes Systems Mapping](#)

**Discuter** : Qu'est-ce que la littératie web ou numérique ?

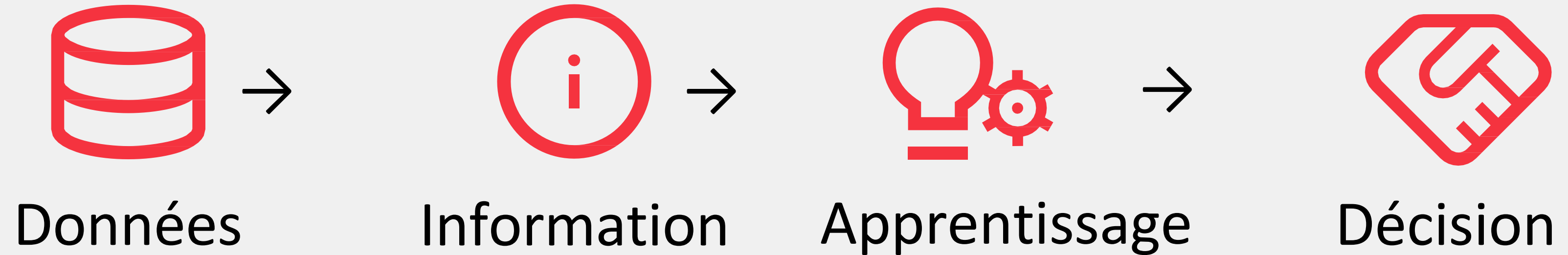
- ▶ Voici deux articles avec des diagrammes à lire et éventuellement à partager : [Mozilla](#) & [WeForum](#)

### Crédit

Cet exercice a été co-créé par Josse Gillijns, Miki Tsukamoto, Olta Ndoja, Astrid Legaye, Heather Leson, et Gabriel Pictet.

# 5 - 7 Workflows de qualité des données

# Les données peuvent menées à :



(i) Helen Welch, MEAL Director American Red Cross, the Digital Transformation Strategy [digital.ifrc.org](https://digital.ifrc.org)

# Introduction

Utiliser les données pour alimenter notre travail signifie souvent les comparer, les consolider et les analyser.

Les données peuvent provenir de sources primaires ou être utilisées avec des sources de données secondaires. La qualité des données et les normes sont deux conditions essentielles pour se préparer à l'utilisation des données.

**Pourquoi les normes de données sont-elles importantes et comment pouvons-nous résoudre les problèmes de qualité des données ?**

# Des données à la décision

## Données

Les données sont un élément abstrait. Il est souvent difficile de les relier à notre travail.

Elles ont besoin d'un contexte, d'un langage et de connaissances pour être traduites en étapes ultérieures.

Les données peuvent être biaisées, manquantes ou contenir des erreurs.

## Décision

Les données peuvent être ou non des "preuves" ou des "connaissances". Les données ne se traduisent pas toujours par une décision ou ne l'éclairent pas toujours.

La méthodologie peut améliorer la "*qualité des données*". Elle peut améliorer les produits d'information, les rapports et les décisions. La qualité des données est nécessaire pour obtenir les bonnes informations, connaissances, preuves ou pour prendre les bonnes décisions. Les données de faible qualité peuvent ne pas être utiles, car elles peuvent conduire à des conclusions erronées.



# Ce que nous devons éviter

Mise à jour de l'intérêt



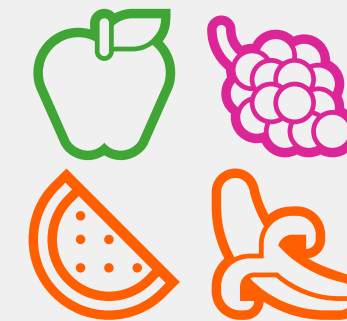
Rapport des donateurs



Rapport Annuel



FDRS



Comment résumer, comparer, analyser, comparer les performances ?



QG

Différentes méthodes de mesure utilisées pour recueillir des données sur le terrain.



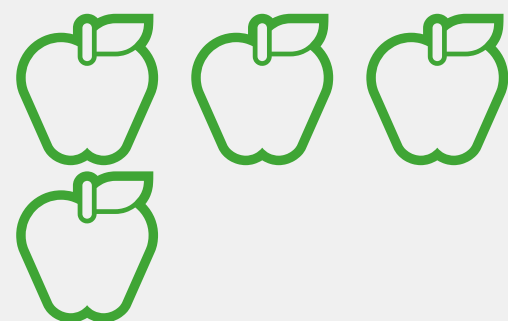
Branche



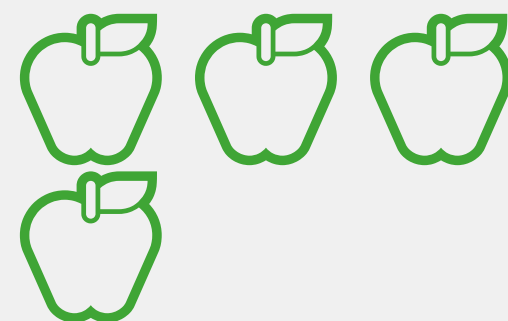
Formulaire

# Ce que nous devons réaliser

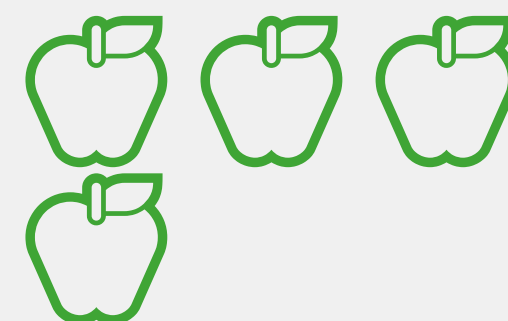
Mise à jour de l'intérêt



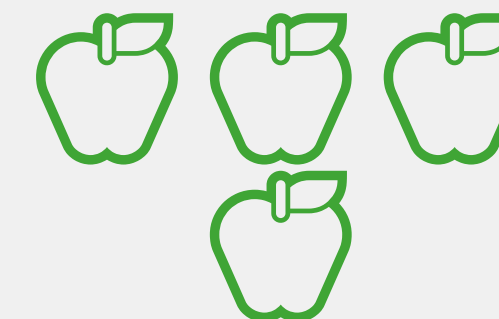
Rapport des donateurs



Rapport Annuel



FDRS



Nous avons besoin de cohérence, de pouvoir comparer “🍏 Pomme à 🍏 Pomme”.



QG



Branche



Formulaires

# La qualité peut signifier plus de détails

	Société Nationale #1	Société Nationale #2	Société Nationale #3	Société Nationale #4																
<p>Domaine thématique (ex : santé, lavage, PMERr, etc.)</p>	1,000 communautés	1,000 écoles	1,000 foyers	<p>1 000 communautés, écoles ou foyers ont été touchés, soit 10 000 bénéficiaires directs, dont 3 469 hommes et 6 531 femmes.</p> <p><b>Répartition par âge :</b></p> <table border="0"> <tr><td>0 - 5</td><td>0</td></tr> <tr><td>6 - 12</td><td>0</td></tr> <tr><td>13 - 17</td><td>788</td></tr> <tr><td>18 - 49</td><td>3,574</td></tr> <tr><td>40 - 59</td><td>4,541</td></tr> <tr><td>60 - 69</td><td>1,097</td></tr> <tr><td>70 - 79</td><td>0</td></tr> <tr><td>80+</td><td>0</td></tr> </table>	0 - 5	0	6 - 12	0	13 - 17	788	18 - 49	3,574	40 - 59	4,541	60 - 69	1,097	70 - 79	0	80+	0
0 - 5	0																			
6 - 12	0																			
13 - 17	788																			
18 - 49	3,574																			
40 - 59	4,541																			
60 - 69	1,097																			
70 - 79	0																			
80+	0																			

# Définir les dimensions

## Cohérence

Normalisation entre les branches/les SN pour les réalisations collectives ; agrégation à l'échelle de la Fédération

## Précision

Dans quelle mesure les données reflètent-elles le monde réel/les situations réelles/l'analyse/la triangulation des données ?

## Complétude

Tous les paramètres sont collectés selon les besoins. (Jusqu'à quel point sommes-nous flexibles dans l'acceptation des limitations/manques ?)

## Dimensions de la qualité des données

## Validité

Syntaxe (format, type et étendue)/langage commun sur les données/indicateurs, processus de validation

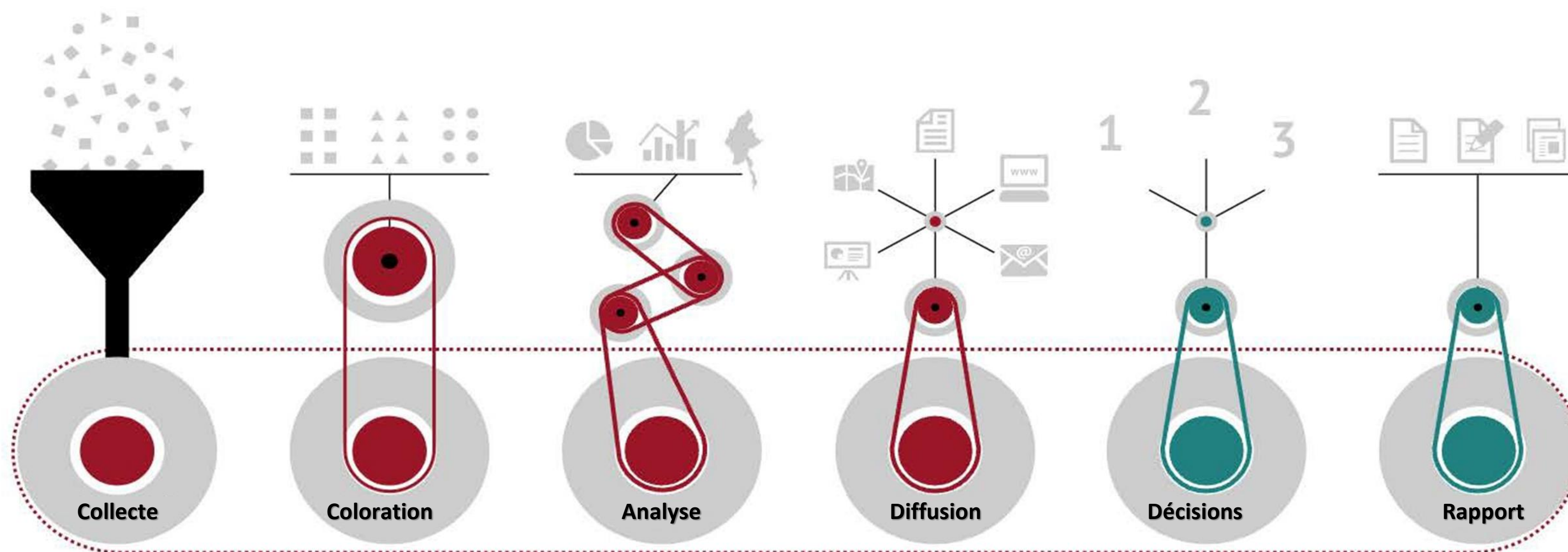
## Collecte et stockage

Les données collectées sont nettoyées et stockées.

## Ponctualité

Fréquence de la collecte des données/enregistrements dynamiques ou non dynamiques/utilisation, traitement de la dégradation des données

# Exemple : Décisions



# Cartographier votre travail

Chaque Société nationale et chaque secteur ont des caractéristiques uniques.

Ces exemples illustrent la complexité des flux de données avec de multiples parties prenantes.

Comment cartographieriez-vous vos flux de travail ?

## Exemple : Flux de données

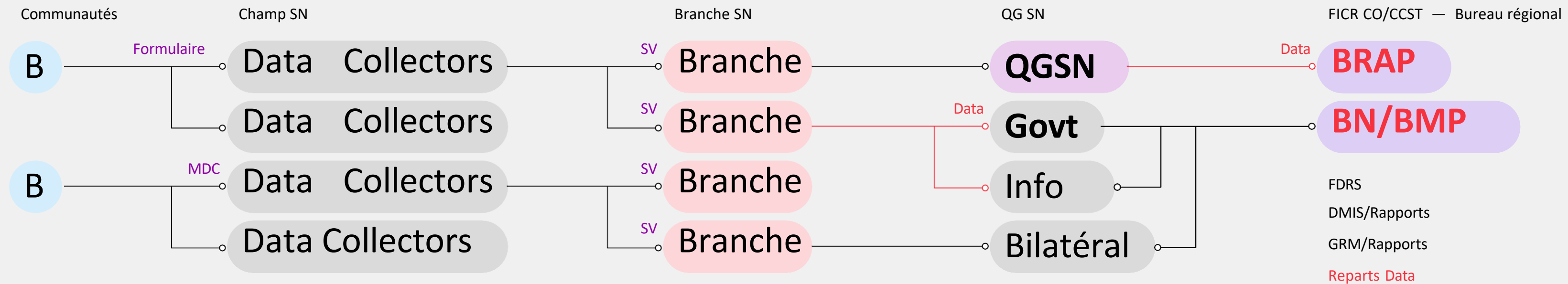
La qualité des données peut être complexe. C'est particulièrement vrai dans une organisation humanitaire complexe.

Les exemples suivants montrent que plusieurs groupes ont des besoins et des processus différents en matière de données. Par exemple, il existe des flux de données pour l'établissement de rapports et des données pour la mise en œuvre de programmes.

Lors de la revue, il convient de se concentrer sur le flux d'informations plutôt que sur les acronymes des parties prenantes.



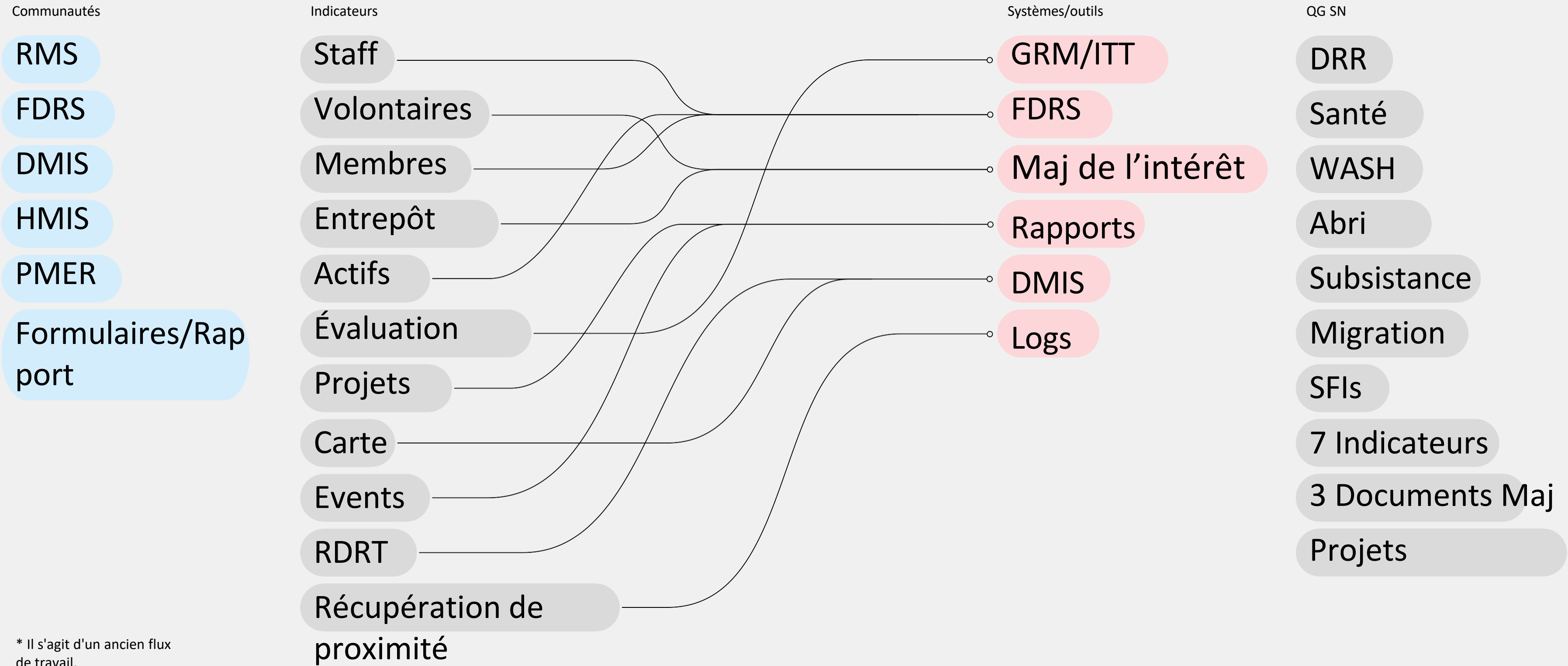
# Exemple : Flux de collecte de données



- QGSN** Siège de la société nationale
- APRO** Bureau Régionale Asie Pacifique
- BN/BMP** Bureau national/bureau multi-pays



# Exemple : Flux de collecte de données\*

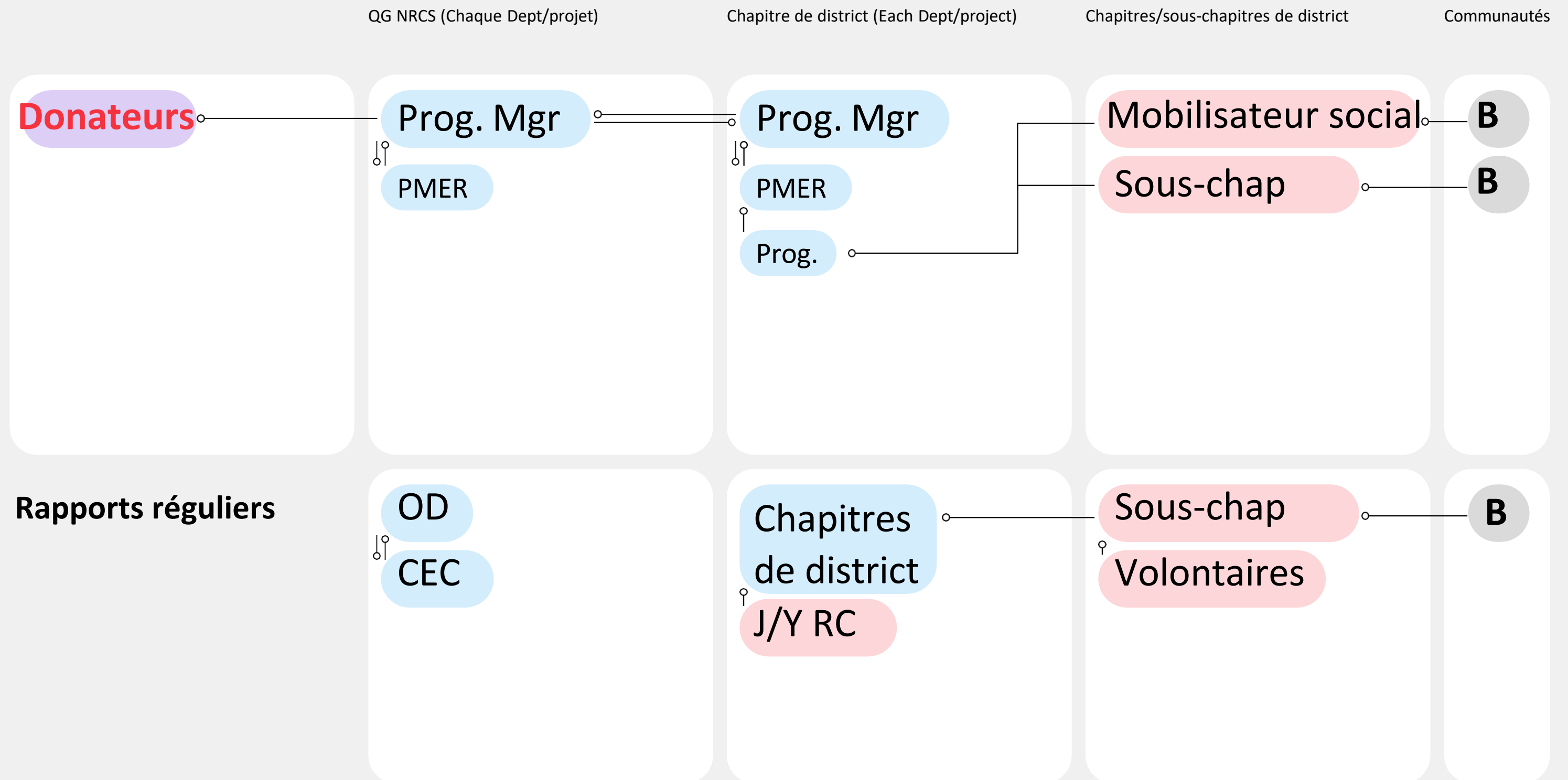


\* Il s'agit d'un ancien flux de travail.

# Exemple : Cartographie des flux d'information

## Rapports de projets

La collecte de données et le suivi font appel à des méthodologies et à des outils différents. Il y a un manque de normes entre les différents programmes et les parties prenantes de la Société nationale.



# Questionner la qualité

Quels sont les flux de données au sein de la FICR et de votre organisation ?

Comment pouvons-nous être plus cohérents avec les métriques, les mesures et les méthodologies ?

Comment pouvons-nous mieux comparer, analyser, résumer et rendre compte ?

# Merci

Crédit : Heather Leson, Amritpall Singh Harminder Singh et Fadzli Saari, FICR Bureau Asie Pacifique.

# 5 - 8 Processus d'enregistrement des jeux de données

**De nombreuses équipes du Secrétariat de la FICR collectent des données. Ce processus de vérification des ensembles de données pourrait faire partie de la planification de votre projet de données.**

**Actuellement, les ensembles de données sont stockés sur des disques de sauvegarde, des disques durs individuels ou au sein des unités opérationnelles. La FICR travaille également sur un modèle de données commun pour soutenir le programme de transformation numérique.**

**Enfin, des partenaires tels que Humanitarian Data Exchange permettent aux utilisateurs de partager les données ou de fournir une description de l'ensemble de données.**

Les objectifs de ce processus de vérification des données pourraient être :

- ▶ Améliorer la transparence et le partage au sein du Secrétariat
- ▶ Fournir un contrôle/équilibre de la protection des données à des fins d'audit
- ▶ Diminuer les efforts en double

Le processus de partage des ensembles de données suscite des inquiétudes, notamment en ce qui concerne les lignes directrices relatives à la protection des données. Il y a moins de risques à partager l'existence d'un ensemble de données particulier. Dans l'état actuel des choses, nous ne disposons pas d'un moyen de vérifier si nous protégeons les données. (Voir le [ICRC Handbook on Data Protection, 2nd edition](#)).

A Une checklist de base doit être utilisée pour les données collectées, où et par qui. Il s'agit de métadonnées qui peuvent être incluses

Nom Elément	Localisation	Propriétaire	Date collecte	Date Expiration	Contrôleur de données
Pompes à eau dans les écoles	Kibera, Nairobi, Kenya	ex. CR du Kenya, nom du contact, division		Ex. Collecte de données 1 tous les deux ans	Qui contacter si des données sont demandées
					Qui est habilité à partager les données

# 5 - 9 Les bases de l'open data

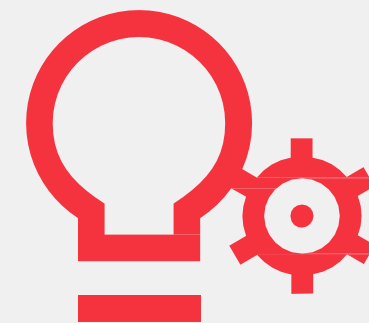
# Les données peuvent conduire à :



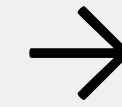
Données



Information



Apprentissage



Décision

(i) Helen Welch, MEAL Director American Red Cross, the Digital Transformation Strategy [digital.ifrc.org](https://digital.ifrc.org)



# Les données peuvent être qualitatives ou quantitatives.

## Quelques types de données :

### Communauté/citoyen

- SMS Données Mobiles
- Email
- Enquête
- Réseau Social (Whatsapp, Facebook, Twitter, Instagram)
- Multimedia (Photos, Video, VR)

### Gouvernement

- Recensement/Population
- Statistiques
- Infrastructure
- Finance/Budgets/Dépense
- Entreprises/propriété foncière
- Indice de pollution/qualité de l'eau

### Physique

- Géographique
- Infrastructure

### Aérien/Satellite

- Satellite
- Aérien/Drone
- Cartographie par ballons

### Capteurs/Nouvelles technologies et technologies émergentes

- Biométrie
- Génétique (Crispr)
- Mouvement
- Météorologie
- Bitcoin
- Blockchain

# Open Source



**Open-source software (OSS)** est un logiciel informatique dont le code source est mis à disposition avec une licence dans laquelle le détenteur des droits d'auteur accorde les droits d'étudier, de modifier et de distribuer le logiciel à quiconque et dans n'importe quel but.

Exemples: Firefox<sup>®</sup>, OpenDataKit<sup>®</sup>, Apache<sup>®</sup>

# Qu'est-ce que l'Open Data ?

L'Open Data est une donnée qui peut être librement utilisée, modifiée et partagée par quiconque et à n'importe quelle fin.

(i) Source: [Open Data Handbook](#)

Une donnée est ouverte si

=

Légalement ouvert

+

Techniquement ouvert

"**quiconque est libre de l'utiliser, de la réutiliser et de la redistribuer**, sous réserve, tout au plus, de l'obligation de l'attribuer et/ou de le partager de la même manière".

Il est important de **placer une licence** sur les données ouvertes. La politique de la Banque mondiale en matière de données est placée sous licence : ODC-BY  
Open Data Commons  
Attribution License

Les données doivent être **mises à disposition, en masse**, dans un format **lisible par machine**.

## Pourquoi des données ouvertes ?

En l'absence de données plus complètes et de meilleure qualité, nous ne parvenons pas à établir des liens avec les communautés locales pour comprendre les risques et traiter les questions essentielles.

# Charte de l'Open Data

## Ouvertes par Défaut

Il s'agit d'un véritable changement dans le fonctionnement de l'administration et dans la manière dont elle interagit avec les citoyens.

À l'heure actuelle, nous devons souvent demander aux autorités les informations spécifiques que nous souhaitons obtenir.

L'ouverture par défaut renverse la situation et établit une présomption de publication pour tous.

Les gouvernements doivent justifier les données qui ne sont pas publiées, par exemple pour des raisons de sécurité ou de protection des données. Pour que cela fonctionne, les citoyens doivent également être convaincus que les données ouvertes ne compromettront pas leur droit à la vie privée.

## Rapides et Exhaustives

Les données ouvertes n'ont de valeur que si elles sont toujours pertinentes. La publication rapide et exhaustive de l'information est essentielle à son succès potentiel. Dans la mesure du possible, les gouvernements doivent fournir les données dans leur forme originale, non modifiée.

## Accessibles et Utilisables

En veillant à ce que les données soient lisibles par machine et faciles à trouver, on les rendra plus accessibles. Les portails sont un moyen d'y parvenir. Mais il est également important de réfléchir à l'expérience des utilisateurs qui accèdent aux données, y compris aux formats de fichiers dans lesquels les informations sont fournies. Les données devraient être gratuites, sous une licence ouverte, par exemple celles développées par Creative Commons.

## Comparables et interopérables

Les données ont un effet multiplicateur. Plus vous avez accès à des ensembles de données de qualité et plus il est facile pour eux de communiquer entre eux, plus la valeur potentielle que vous pouvez en tirer est importante. Les normes de données convenues en commun jouent un rôle crucial à cet égard.

## Pour une meilleure gouvernance et engagement citoyens

Les données ouvertes ont la capacité de permettre aux citoyens (et aux autres membres du gouvernement) d'avoir une meilleure idée de ce que font les fonctionnaires et les hommes politiques. Cette transparence peut améliorer les services publics et aider les gouvernements à rendre des comptes.

## Pour un Développement Inclusif et l'Innovation

Enfin, les données ouvertes peuvent contribuer à stimuler un développement économique inclusif. Par exemple, un meilleur accès aux données peut rendre l'agriculture plus efficace ou être utilisé pour lutter contre le changement climatique. Enfin, nous pensons souvent que les données ouvertes ne servent qu'à améliorer les performances des gouvernements, mais il existe tout un univers d'entrepreneurs qui gagnent de l'argent grâce aux données ouvertes.

(i) Source: [Open Data Charter](#)

# Pourquoi les données ouvertes sont-elles importantes pour les financeurs ?

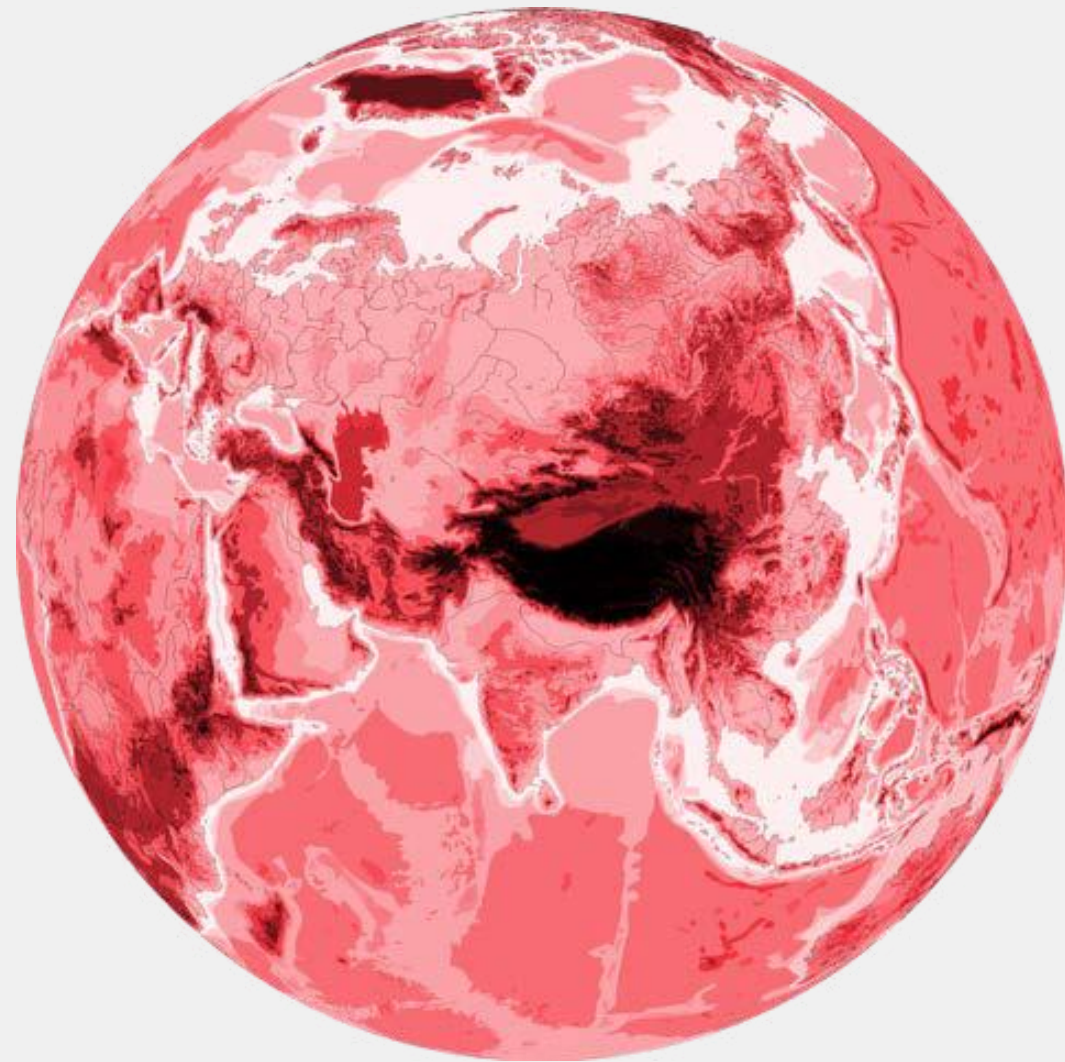
**Responsables gouvernementaux de la Charte de l'Open Data : Royaume-Uni, Canada, Mexique, France, Italie**

## Organismes :

- ▶ [Groupe de la Banque Mondiale](#)
- ▶ [Nations unies](#)
- ▶ [Organisation des États américains \(OEA\)](#)
- ▶ [Organisation de Coopération et de développement économiques \(OCDE\)](#)
- ▶ [Banque interaméricaine de développement \(BID\)](#)
- ▶ [Groupe de la Banque africaine de développement, Commission économique pour l'Amérique latine et les Caraïbes \(ECLAC/CEPAL\).](#)



# Partenariat pour un Gouvernement Ouvert (PGO)



Le Partenariat pour un gouvernement ouvert est une initiative multilatérale qui vise à obtenir des engagements concrets de la part des gouvernements pour promouvoir la transparence, donner aux citoyens les moyens d'agir, lutter contre la corruption et mettre les nouvelles technologies au service de la gouvernance.

(i) Source: [Open Government Partnership](#)

## Initiative internationale pour la transparence de l'aide (IITA)

L'IITA facilite l'accès, l'utilisation et la compréhension des informations sur les dépenses d'aide.

**L'IITA** est une initiative volontaire et multipartite qui vise à **améliorer la transparence de l'aide, du développement et des ressources humanitaires** afin d'accroître leur efficacité dans la lutte contre la pauvreté. L'IITA rassemble des **pays donateurs et bénéficiaires, des organisations de la société civile et d'autres experts** de l'information sur l'aide qui se sont engagés à travailler ensemble pour accroître la transparence et l'ouverture de l'aide.



# Exemples de données ouvertes : PNUD, Unicef

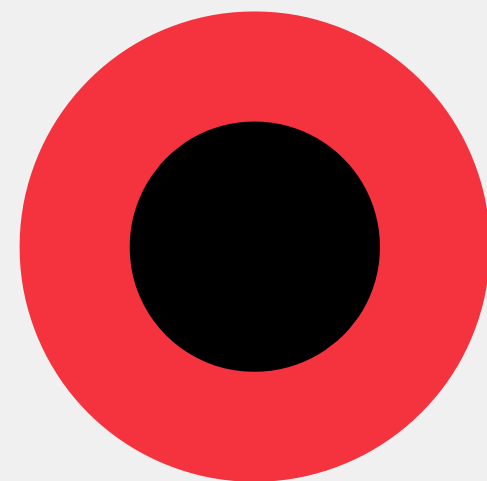
Le Fonds pour l'innovation a investi dans 126 solutions technologiques de pointe qui ont le potentiel de créer un changement positif pour l'humanité.

**10.09M investis**

**68 pays**

**40% fondatrices**

Fonds d'innovation de l'UNICEF



**113 Investissements**  
**84 diplômés**

[open.undp.org](https://open.undp.org)



(i) <https://www.unicefinnovationfund.org/portfolio>

# Exemple FICR : Cartes manquantes



(i) Source: [Missing Maps](#)

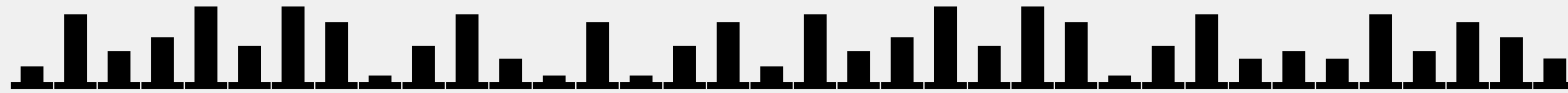
# Cash Hub



Le Cash in Emergencies Toolkit comprend des guides et des modèles pour **OpenDataKit**.

Voir : [rcmcash.org](https://rcmcash.org)

# Utilisation responsable des données



Comment évaluer les données que nous pouvons et devons partager ?

Les lignes directrices sur les données responsables et la protection des données sont importantes. L'ouverture des données ne peut se faire sans décisions concernant le partage ou la protection des données. Nous devons faire preuve de discernement, tout en restant ouverts à la recherche.

# Merci

Crédit : Heather Leson