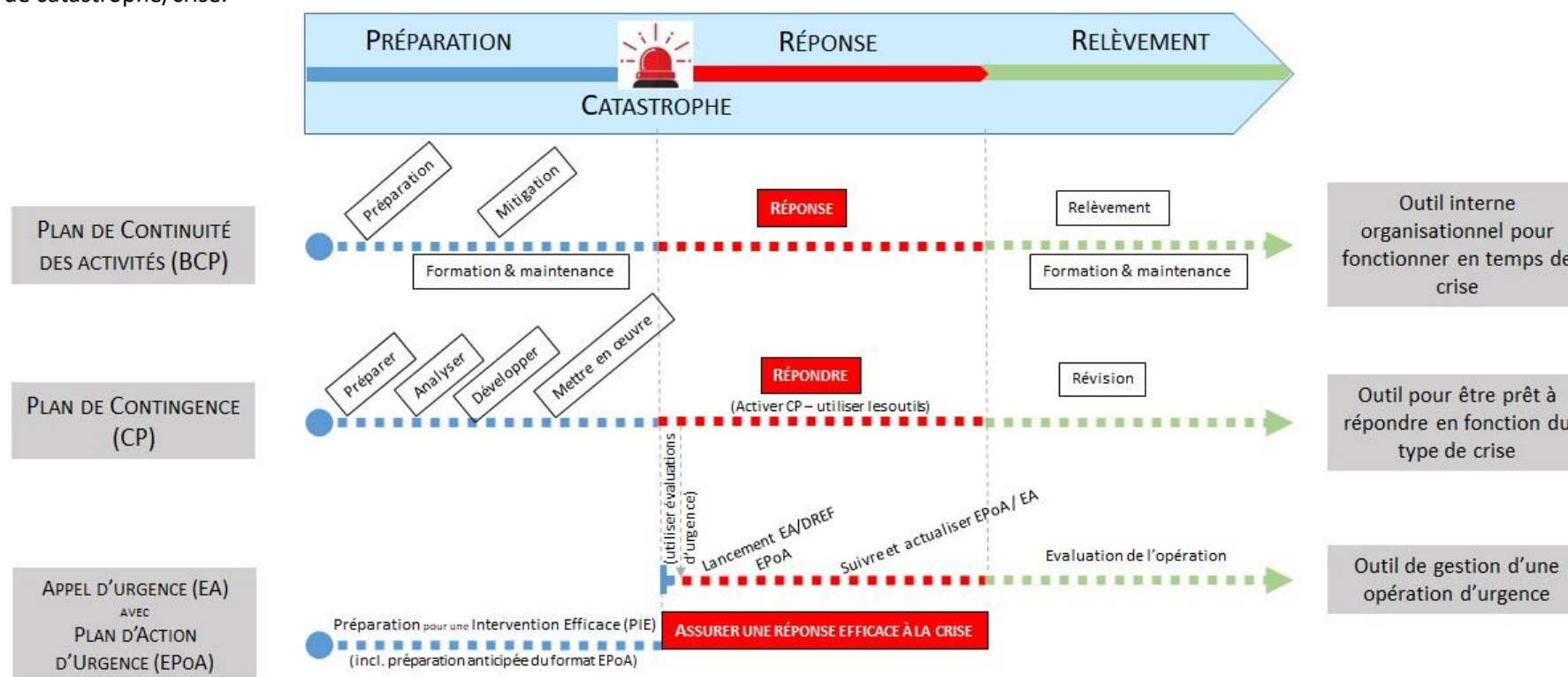


Note explicative, Plan de Continuité des Activités (BPC), Plan de Contingence (PC) et Plan d'Action d'Urgence (EPoA)

Dans presque toutes les situations d'urgence, il y a une réponse immédiate pour sauver des vies avant qu'une évaluation formelle n'ait lieu. Cette action immédiate est souvent basée sur des informations limitées disponibles concernant l'impact de la catastrophe dans les premiers jours, sur la base du **Plan de Contingence (PC)** mis en place par les Sociétés nationales en coordination avec d'autres acteurs pour un scénario de catastrophe donné. L'évaluation des dommages et des besoins commence en même temps que les actions immédiates de sauvetage et permet de planifier le reste de l'opération de réponse, par le biais d'un **Plan d'action d'urgence (EPoA)**¹. En parallèle, les Sociétés nationales possèdent un **Plan de Continuité des Activités (BPC)** pour contrer tout obstacle potentiel ou anticipé au bon fonctionnement de la SN, dans le but de garantir que le personnel et les biens sont protégés et peuvent fonctionner en cas de catastrophe/crise.



¹ Les acronymes anglais ont été gardés en référence pour faciliter la coordination entre les différentes zones géographiques



Principal Objectif

Plan de Continuité des Activités	Plan de Contingence	Plan d'Action d'Urgence (EPoA)
Permettre le bon fonctionnement des services essentiels de l'organisation durant une crise - Outil organisationnel.	Pour que l'organisation et ses partenaires soient prêts à répondre à une crise (par type d'aléa) – outil organisationnel et opérationnel.	Outil opérationnel pour répondre, mobiliser les ressources et suivre les actions menées durant une urgence (basé sur les besoins).



Pourquoi?

Plan de Continuité des Activités	Plan de Contingence	Plan d'Action d'Urgence (EPoA)
Prendre toutes les mesures pour s'assurer que le niveau minimum de services essentiels puisse être maintenu durant une crise avec les ressources nécessaires.	Planifier l'organisation de la réponse à partir du scénario envisagé (stratégies, ressources et procédures). Décider des activités à mener avant la catastrophe (e. i. finances, coordination, communication) pour être prêt à répondre.	Outil de gestion opérationnel évolutif pour planifier et soutenir la mise en œuvre des activités de réponse, aider à la coordination, la mobilisation des ressources, le suivi et le rapportage des activités.



Pour qui?

Plan de Continuité des Activités	Plan de Contingence	Plan d'Action d'Urgence (EPoA)
Sociétés nationales (niveau national et branches) - IFRC (niveaux global, régional, pays).	Sociétés Nationales (niveau national et des branches)	Sociétés Nationales (niveau national et des branches)

Pour le Plan de Contingence et le Plan d'Action d'Urgence, le soutien additionnel du Secrétariat est intégré dans les systèmes et procédures des Sociétés nationales.



Quand les développer et les utiliser?

Plan de Continuité des activités	Plan de Contingence	Plan d'Action d'Urgence (EPoA)
Doit être préparé avant, utilisé pendant, revu et actualisé après la crise.	Doit être préparé/validé avant, utilisé pendant puis revu/actualisé après la crise.	DREF EPoA se développe 48h à 1 semaine suivant l'impact. EA ² EPoA complète et renforce le DREF EPoA au besoin (durant une réponse plus large).

² Emergency Appeal – Un document de marketing et de positionnement pour promouvoir l'opération auprès des partenaires / des bailleurs et auditeurs extérieurs / public afin de lever de fonds. Résume les informations de l'EPoA.

	Etapes (phases)	Détails	Contenu non exhaustif ³
BCP ₄		<p>Préparation: 1. Définir les responsabilités, 2. Processus de gestion des risques; 3. Etude de l'impact sur les activités; 4. Plans stratégiques; 5. Préparer la gestion de crise</p> <p>Mitigation: Stratégie d'atténuation des risques pour résoudre les potentiels problèmes</p> <p>Réponse: 1. Déclarer une crise; 2. Exécuter les plans définis; 3. Créer un plan de communication; 4. Gérer les ressources</p> <p>Récupération: 1. Evaluation des dommages et de l'impact⁵; 2. Reprise des opérations essentielles et autres; 4. Reprise des opérations habituelles.</p> <p>Formation et Maintenance: Sensibiliser et former; Calendrier de révision du BCP; Calendrier d'actualisation du BCP</p>	<p>Politique organisationnelle, équipe BCP, délégations d'autorité, Analyse de l'impact sur les activités, Analyse menaces/risques, Mise en évidence des opérations essentielles, plans d'urgence, réinstallation et hibernation, sites d'opération de substitution, groupes/équipes de gestion de crise, contacts and ressources disponibles/nécessaires.</p>
CP ₆		<p>Préparation: Quand et comment planifier; qui impliquer (Equipe/Mouvement/partenaires); mandat; collecte de données</p> <p>Analyse: Analyse Risques/Contexte & développement scenario</p> <p>Développement: 1. Quel type de réponse (fonction du mandat); 2. Ce qui doit être préparé; 3. Rôles/responsabilités/procédures</p> <p>Mise en œuvre: Simulations activités de préparation</p> <p>Révision : 1. Quand/quoi/qui; 2. Ressources nécessaires; 3. Enregistrement et partage des changements</p>	<p>Scenario, analyse des risques, rôles et responsabilités, formulaires d'évaluation d'urgence initiale et détaillée, arbre de communication et procédures, Procédures Opérationnelles d'Urgence : système d'alerte précoce, procédures et mobilisation des ressources humaines, financières et logistiques.</p>
EPoA ₇	<p>Phase 1 juste avant la catastrophe – préparation pour une catastrophe imminente (préparation à la réponse aux urgences; évaluer la situation, développer l'EPoA initial)</p> <p>Phase 2 juste après la catastrophe – réponse aux urgences immédiates; évaluations initiales, EPoA pour réponse immédiate</p> <p>Phase 3 deux à quatre semaines après la catastrophe – réponse aux urgences immédiates, évaluations détaillées, analyse et révision de l'EPoA</p> <p>Phase 4: Après le 1er mois – Mise en œuvre des activités prévues et si nécessaire révision de la stratégie, suivi des opérations d'urgence</p> <p>Phase 5: Dernier(s) mois de l'opération – Mise en œuvre continue, suivi de la mise en œuvre</p> <p>Phase 6: Jusqu'à trois mois après la fin des opérations – Evaluation les résultats & réaliser l'évaluation finale de l'opération</p>		<p>Eléments informatifs sur la catastrophe; analyse de la situation; stratégie opérationnelle; Plan Opérationnel détaillé (par secteurs); stratégies de mise en œuvre (ressources nécessaires); besoins financiers.</p>

³ Le contenu peut varier d'une Société Nationale à l'autre en fonction de son niveau opérationnel.

⁴ Source : [IFRC, Business Continuity Planning guidelines, Feb. 2020](#)

⁵ Dommages et impacts sur l'organisation

⁶ Source : [IFRC Contingency Planning guideline, 2012](#)

⁷ Source : Guidance on EPoA (for IFRC staff), 2012 - Procedures for Emergency Plan of Action, Emergency Appeal and related reporting tools, 2013; EPoA format 2019 -[Full EPoA 2019 package](#)