

1- قائمة التحقق: حشد الموظفين من أجل التصدي لفاشية فيروس كورونا المستجد (الإصدار 1، 2020/2/5)

تهدف قائمة التحقق المرجعية هذه إلى مساعدة الجمعيات الوطنية على إدارة المستجيبين، سواء من الموظفين والمتطوعين، عند التأهب لفاشية فيروس كورونا (التاجي) المستجد والتصدي لها. ومن المستصوب استخدام هذه القائمة المرجعية كنقطة بداية مقترحة ومن ثم تكييفها وفقاً لاحتياجات عملياتكم والمستجيبين لديكم. ويجب أن تظل سلامة ورعاية المستجيبين دائماً الأولوية القصوى لجميع الجمعيات الوطنية.

أ) خطة الطوارئ			
	موظفون	متطوعون	
<p>قبل وقوع حالة الطوارئ</p> <p>هل حددتم الأنشطة التي ستضطلع بها جمعيتكم الوطنية من أجل مكافحة الفيروس، يرجى تحديد الأدوار التي يمكن للموظفين والمتطوعين القيام بها، وإجراء تقييم مناسب للمخاطر مع وضع خطة للتخفيف منها؟</p> <ul style="list-style-type: none"> • ما هي الأدوار مما سبق الإشارة إليه التي يمكن أن يشغلها موظفون/متطوعون حاليون مع متطوعين جدد لا يحتاجون أكثر من بعض التأقلم؟ 	X	X	
<p>هل لدى جمعيتكم الوطنية خطة طوارئ كافية تتضمن جوانب خاصة بإدارة المتطوعين؟</p>		X	
<p>هل ناقشتم الخطط والمسؤوليات والتحديات مع السلطات العامة في بلدكم فيما يتعلق بالخدمات والدعم المقدمين من المتطوعين؟</p>		X	
<p>هل تحققتم من وجود مرسوم أو قانون للطوارئ من شأنه أن يقيّد أنشطة متطوعيكم؟</p>			
<p>هل هناك آلية للتنسيق مع منظمات التطوع الأخرى والوكالات الحكومية المختصة؟</p>		X	
<p>هل لديكم سياسات أو خطة طوارئ تتضمن ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • كيفية توفير الطعام والماء والسكن (إذا لزم الأمر) للموظفين والمتطوعين؛ • الحد الأقصى لساعات التطوع، ومناوبات الموظفين؛ • توجيه واضح بشأن التغيير المحتمل في وضع المتطوع إلى وضع الموظف إذا طلب من المتطوع أن يعمل عدد ساعات مماثلاً لعدد ساعات عمل الموظف، مع ضمان امتثال الوظيفة للقانون الوطني؛ • سياسة بشأن الأجر اليومي/البديل للمتطوعين • تسديد النفقات؛ • إجراءات وبروتوكولات السلامة ذات الصلة، بما في ذلك استخدام أي معدات وقائية ضرورية. 	X	X	
<p>خلال وقوع حالة الطوارئ</p> <p>عند إجراء التقييم والرصد التشغيليين، هل تجرون تقييماً لظروف الموظفين والمتطوعين وحشدكم؟</p> <p>هل تقومون بشكل منهجي بتنقيح إجراءات وبروتوكولات السلامة، بما في ذلك بناء على ملاحظات الموظفين والمتطوعين؟</p>	X	X	

ب) الاستقطاب / الحشد

	موظفون	متطوعون	

<p><input type="checkbox"/> هل اطلعتم على قانون العمل المحلي لديكم، لمعرفة ما قد تتطلبه الأدوار من مهارات متخصصة؟</p> <ul style="list-style-type: none"> هل اطلعتم على قانون العمل لديكم فيما يتعلق بالمهام التي يمكن للمتطوعين القيام بها وتلك التي لا يمكنهم القيام بها، أو المتطلبات القانونية الخاصة بالشهادات المهنية التي ينبغي للمتطوعين أن يكونوا حاصلين عليها لتقديم بعض أنواع المساعدات؟ هل تحققت من وجود قيود قانونية تتعلق بالسن أو التدريب المهني في ما يتعلق بمختلف أنواع الأنشطة التطوعية؟ 	X	X	قبل وقوع حالة الطوارئ
<p><input type="checkbox"/> هل لديكم قاعدة بيانات للمتطوعين حديثة ومتاحة؟</p> <ul style="list-style-type: none"> هل تتضمن قاعدة البيانات تفاصيل بشأن بيانات الاتصال ومهارات المتطوعين وكفاءاتهم المحددة؟ هل تحققت من النصوص القانونية المتعلقة باستخدام بيانات الموظفين وحمايتها في حالات الطوارئ، بما في ذلك البيانات الخاصة بالمتطوعين؟ 		X	
<p><input type="checkbox"/> هل تعرفون المهارات والكفاءات المحددة لموظفيكم؟</p>	X		
<p><input type="checkbox"/> هل تحتاجون إلى توظيف متطوعين جدد لإدارة هذه العملية؟ أم أن لديكم عدد كافٍ من المتطوعين المسجلين؟</p>		X	
<p><input type="checkbox"/> هل لديكم موقف بشأن قبول متطوعين عفويين؟</p> <ul style="list-style-type: none"> إذا لم يكن الأمر كذلك، فهل تعرفون كيفية التواصل معهم وأين يمكن الرجوع إليهم؟ إذا كانت الإجابة بنعم، هل تطبقون نظاماً لتقييم وتسجيل وإحاطة وتدريب وإدارة عدد كبير من المتطوعين الجدد، الذين يستوفون الحد الأدنى من إجراءات الفرز؟ 		X	
<p><input type="checkbox"/> هل أتم على استعداد لرفع مستوى النشاط؟ هل لديكم خطة توسع لتوظيف المتطوعين داخل جمعيتكم الوطنية؟</p>		X	
<p><input type="checkbox"/> هل أبلغتم، بوضوح، المتطوعين الحاليين بالمهارات اللازمة للعملية والكيفية التي يمكنهم المشاركة بها؟</p>		X	خلال وقوع حالة الطوارئ
<p><input type="checkbox"/> إذا كنتم تقومون بتوظيف متطوعين جدد، فهل:</p> <ul style="list-style-type: none"> أجريتكم الفرز الأساسي؟ طلبتم منهم التوقيع على مدونة قواعد السلوك أو ما يعادلها؟ قدمتم لهم الدورات التدريبية/المعلومات الأساسية التأهيلية، بما في ذلك أدوارهم ومسؤولياتهم؟ 		X	
<p><input type="checkbox"/> هل لديكم هيكل إداري واضح، يتضمّن مشرفين معينين مسؤولين بشكل واضح عن رفاه الموظفين؟</p>	X		
<p><input type="checkbox"/> هل لديكم هيكل إداري واضح، يتضمّن قادة/مشرفين معينين مسؤولين بشكل واضح عن أنشطة المتطوعين ورفاههم؟</p>		X	
<p><input type="checkbox"/> هل قمتم بتزويد الموظفين والمتطوعين بما يلزم من معلومات ومواد اتصال؟</p> <p>المرجع:</p> <ul style="list-style-type: none"> مكافحة الأوبئة من أجل المتطوعين (https://ifrcgo.org/ecv/toolkit/) النماذج التدريبية على الصحة المجتمعية والإسعافات الأولية المجتمعية (CBHFA) 	X	X	
ج) الإحاطة			
	موظفون	متطوعون	

<input type="checkbox"/> هل أطلعتم الموظفين والمتطوعين على سياق العملية؟ مثل: <ul style="list-style-type: none"> • فاشية المرض؛ • المستجدات التشغيلية؛ • المهام التي يُتوقع منهم الانخراط فيها؛ • السياق الثقافي و/أو السياسي الذي سيعملون فيه؛ • معايير الجودة والمساءلة؛ • احترام المبادئ الأساسية السبعة في العمل (مثل عدم التمييز)؛ • آليات الشكاوى وتقديم الملاحظات والتعليقات؛ • كيفية التعامل مع ردود الفعل العاطفية إزاء الظروف العصيبة؛ • القضايا المتعلقة بالصحة وكيفية حماية أنفسهم (بما في ذلك بروتوكول مكافحة انتقال العدوى)؟ • التوقعات بموجب مدونة سلوك الجمعية الوطنية، بما في ذلك ما يتعلق بالاستغلال والاعتداء الجنسيين والاحتيال والفساد • القواعد التعاقدية وشروط التعاقد العامة، بما في ذلك التزامات المنظمة تجاه المتطوعين والالتزامات المتطوعين تجاه المنظمة. • المتطلبات والمعايير القانونية الخاصة بعملية جمع البيانات ومشاطرتها وحمايتها والخصوصية (بما في ذلك ما يتعلق باستخدام المتطوعين لوسائل التواصل الاجتماعي). 	X	X	خلال وقوع حالة الطوارئ
<input type="checkbox"/> هل أطلعتم الموظفين والمتطوعين على "الرسائل الرئيسية للعملية"، حتى يكونوا على بينة بما يتعين عليهم إبلاغه وما لا يتعين عليهم إبلاغه؟	X	X	
<input type="checkbox"/> هل يفهم الموظفون والمتطوعون الخطط الأمنية ويتبعون القواعد واللوائح حسب الاقتضاء؟	X	X	
<input type="checkbox"/> هل الفرصة متاحة للموظفين والمتطوعين لطرح الأسئلة لضمان وضوح فهمهم للوضع وليمكنهم التعبير عما إذا كانوا لا يشعرون بأنهم حصلوا على التدريب أو الدعم اللازمين للقيام بواجباتهم بفعالية؟	X	X	
د) رعاية المتطوعين / شبكة الأمان للمتطوعين			
	موظفون	متطوعون	
<input type="checkbox"/> هل تطبقون نظاماً للتواصل السريع مع الفروع المحلية ومع المتطوعين؟ هل جرى اختبار هذا النظام؟	X	X	قبل وقوع حالة الطوارئ
<input type="checkbox"/> هل تطبقون نظاماً لتوفير الدعم النفسي الاجتماعي من أجل الموظفين والمتطوعين أثناء العملية وبعدها؟ <ul style="list-style-type: none"> • هل يجري تدريب مديري المتطوعين على تقديم الإسعافات الأولية النفسية، وهل هم قادرون على توفيرها من أجل دعم المتطوعين في المحن؟ <p style="text-align: right;">المرجع: http://pscentre.org/</p>	X	X	
<input type="checkbox"/> هل أنشطة الرعاية الذاتية ودرء العنف في مكان العمل متاحة؟	X	X	
<input type="checkbox"/> هل تُطبَّق آليات لتقديم الشكاوى والتعليقات من أجل حماية الموظفين والمتطوعين والمجتمعات المحلية التي يخدمونها؟ وهل جميع المتطوعين على علم بهذه الآليات وكيفية استخدامها؟	X	X	
<input type="checkbox"/> هل لديكم تغطية تأمينية كافية لكل من الحوادث والمسؤولية من أجل جميع الموظفين والمتطوعين الذين جرى حشدهم من أجل العملية؟ وهل تأكدتم من فهمهم لتغطيتهم التأمينية؟	X	X	خلال وقوع حالة الطوارئ

<ul style="list-style-type: none"> • ينبغي حماية المتطوعين وأسرتهم في الحالات التالية: <ul style="list-style-type: none"> ○ عند سقوطهم فريسة للمرض وعجزهم عن العمل أو كان المرض مميتاً، ○ عند إصابتهم في حادث أو وفاتهم أثناء أدائهم لواجباتهم، ○ عند تسببهم في أضرار أو إصابات للغير أثناء أدائهم لواجباتهم. • في حالة عدم وجود تغطية بتأمين صحي، هل عملتم مع حكومتكم لتغطية موظفيكم والمتطوعين لديكم في إطار وزارة الصحة لدى بلدكم؟ 			
<ul style="list-style-type: none"> • هل موظفوك والمتطوعون لديكم مجهزون بمعدات الوقاية الشخصية المناسبة من أجل تمكينهم من القيام بمهامهم بكفاءة وأمان؟ (يرجى النظر فيما يمكن، وما لا يمكن، للمتطوعين لديكم من القيام به دون استخدام معدات الوقاية الشخصية المناسبة) 	X	X	
<ul style="list-style-type: none"> • هل وضعت حدود لساعات العمل التطوعي بمقتضى التشريعات الوطنية ذات الصلة؟ 		X	
<ul style="list-style-type: none"> • هل تتأكدون من حصول المتطوعين على قسط من الراحة والتعافي؟ 		X	
<ul style="list-style-type: none"> • هل وضعت نظام تناوب لموظفيكم تجنباً للإرهاق، وهل يحصلون على قسط من الراحة والتعافي؟ 	X		
<ul style="list-style-type: none"> □ هل تزودون موظفيكم والمتطوعين لديكم بالمواد المناسبة التي تسهل للغير رؤيتهم، فضلاً عن تزويدهم ببطاقات الهوية المعترف بها من قبل السلطات؟ 	X	X	
<ul style="list-style-type: none"> □ هل لديكم نظام للإبلاغ عن الحوادث وإجراءات لجمع بيانات الحوادث التي تقع للموظفين والمتطوعين، وتسجيلها والإفادة بشأنها؟ 		X	
<ul style="list-style-type: none"> □ هل قمت بتعيين منسق اتصال تحسباً لمرض أي متطوع أو توقعه أثناء خدمته التطوعية أو بعدها؟ هل قمت بتعميم بيانات الاتصال الخاصة بهذا المنسق على المتطوعين؟ 	X	X	خلال / بعد وقوع حالة الطوارئ
ه) الاتصال			
	موظفون	متطوعون	
<ul style="list-style-type: none"> □ هل لديكم متسع لاستخلاص المعلومات يومياً من الموظفين والمتطوعين واستخلاص العبر من ذلك؟ • هل تعطون الموظفين والمتطوعين وقتاً للتفكير في ما حدث، وحيناً لتبادل التجارب والتحديات وطلب المساعدة أو التوجيه أو الدعم؟ 	X	X	خلال وقوع حالة الطوارئ
<ul style="list-style-type: none"> □ هل تطبقون نظاماً قوياً للإبلاغ رسائل جمعيتكم الوطنية إلى الجمهور وتهيئة بيئة عمل أكثر أماناً من أجل الموظفين والمتطوعين من خلال شرح دورهم ووظيفتهم؟ 	X	X	
<ul style="list-style-type: none"> □ هل يجري إطلاع الموظفين والمتطوعين بما يستجد بشأن أي تغييرات في القواعد أو اللوائح أو الخطط أو البيئة الأمنية؟ 	X	X	
<ul style="list-style-type: none"> □ هل تشاركون بانتظام مستجدات "الرسائل الرئيسية للعملية" حتى يكون الموظفون والمتطوعون على دراية جيدة بما لا يتعين عليهم إبلاغه؟ 	X	X	
<ul style="list-style-type: none"> □ عندما ينتهي المتطوعون من عملهم، هل تعبرون لهم عن شكركم وتقديركم لهم؟ 		X	بعد وقوع حالة الطوارئ
<ul style="list-style-type: none"> □ هل تطلبون التقييم وإبداء التعليقات من المتطوعين؟ • ما هي القيمة التي أضافها المتطوعون بمشاركتهم إلى عملية الاستجابة؟ • هل تسير إدارة المتطوعين بشكل جيد؟ 		X	

موارد مفيدة:

- [العمل التطوعي في حالات الطوارئ](#) (2012)
- [دليل الأمان للمتطوعين](#) (2012)
- [قرار المؤتمر الدولي بشأن سلامة متطوعي العمل الإنساني وأمنهم](#) (2015).
- [قرار المؤتمر الدولي "حان الوقت للتصدى معاً للأوبئة والجوائح"](#) (2015)
- [الدعم في مجال الصحة النفسية والدعم النفسي الاجتماعي من أجل الموظفين والمتطوعين والمجتمعات المحلية في حالة فاشية فيروس كورونا المستجد](#) (2020)
- [التأهب من أجل الاستجابة بشكل فعّال: اعتبارات من أجل الأوبئة](#) (2020)
- [مشروع معايير بشأن سلامة متطوعي العمل الإنساني وأمنهم](#) (2020)

يرجى استخدام [هذه الاستشارة لتقديم تعليقات](#) أو لطلب معلومات أو تحليلات مختلفة في المذكرات الإرشادية والمرقعات في المستقبل.